

|                            |    |       |       |
|----------------------------|----|-------|-------|
|                            | 20 | Block | Blatt |
| Nur auf den Durchschriften |    |       |       |
| KB Nr. _____               |    |       |       |
| AbrL Nr. _____             |    |       |       |

## Quittung

|  |     |  |      |
|--|-----|--|------|
|  | EUR |  | Cent |
|--|-----|--|------|

EUR-Betrag in Buchstaben:

|           |           |        |       |
|-----------|-----------|--------|-------|
| Tausender | Hunderter | Zehner | Einer |
|           |           |        |       |

In der Sache \_\_\_\_\_ gegen \_\_\_\_\_

— DR \_\_\_\_\_ — GK — Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ —

habe ich heute von \_\_\_\_\_

den oben genannten Betrag in bar erhalten.

einen Bar-/Verrechnungs-/Post-Scheck Nr. \_\_\_\_\_  
auf \_\_\_\_\_  
über den obengenannten Betrag unter Vorbehalt des Eingangs und ohne Gewähr für rechtzeitige Vorlegung erhalten.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ober - Gerichtsvollzieher

GV 7 Quittung (§ 74 GVO)

Die Quittungsblöcke enthalten folgende Blätter:

a) Urschrift zur Aushändigung an den Einzahler (weiß, perforiert)

— Muster ohne

KB Nr. \_\_\_\_\_

AbrL Nr. \_\_\_\_\_

b) Durchschrift für die Sonder- oder Sammelakten (gelb, perforiert)

— wie Muster —

c) Im Block verbleibende Durchschrift (rot, nicht perforiert)

— wie Muster —