

Regelaufgaben

Zu den Regelaufgaben des LIBRA gehören die Unterstützung und Beratung der Schulbehörden im Rahmen ihrer fachlichen Zuständigkeit sowie der Schulen unter Berücksichtigung der UN-Behindertenrechtskonvention (Inklusions- und Sonderpädagogik). Gemäß Nr. 2.1 des Errichtungserlasses vom xx. Oktober 2024 werden die Regelaufgaben entsprechend den definierten Kernbereichen des LIBRA wie folgt unterteilt.

A. Systematische Sicherung, operative Steuerung und Unterstützung der Schul- und Unterrichtsqualität und -entwicklung der öffentlichen allgemeinbildenden und beruflichen Schulen des Landes Brandenburg

Schul- und Unterrichtsentwicklung

- Entwicklung, Durchführung und Evaluation von Maßnahmen zur Unterstützung der schulischen Qualitätsentwicklung
- Unterstützung landesweiter und schulinterner Evaluationsvorhaben und den damit verbundenen Entwicklungsmaßnahmen
- Unterstützung, Beratung und Begleitung von Schulen im Rahmen von Schulentwicklungsprozessen einschließlich der Schulentwicklungsberatung
- Unterstützung der curricularen und schulpraktischen Einbindung von übergreifenden und querschnittlichen Themen und Aufgabengebieten in die Schul- und Unterrichtsentwicklung

Unterrichtsentwicklung für die Fächer und Bereiche der allgemeinen Bildung (Deutsch, Sprachbildung, Fremdsprachen, DaZ und Schuleingangsphase; MINT und Sachunterricht; Gesellschaftswissenschaften, Ästhetik und Sport):

- Erarbeitung, Implementierung und Evaluation von Rahmenlehrplänen und anderen curricularen Materialien
- Konzeption von Handreichungen und Arbeitsmaterialien für den Einsatz im Unterricht einschließlich der gezielten individuellen Förderung von Schülerinnen und Schülern sowie Durchführung von Fachtagen
- Mitwirkung bei der Umsetzung des Mehrsprachigkeitskonzepts des Landes Brandenburg
- Mitwirkung bei der Entwicklung zentraler Erfassungen von Lernausgangslagen, Kompetenzen und Leistungen
- Ausarbeitung und Fortschreibung der Rahmenlehrpläne für den Sorbisch-/Wendisch-Unterricht sowie Entwicklung von Lehr- und Lernmitteln für das Fach Sorbisch/Wendisch und den bilingualen Unterricht in der Arbeitssprache Sorbisch/Wendisch

Schul- und Unterrichtsentwicklung für die berufsbezogenen Fächer und Berufe in der beruflichen Bildung:

- Beratung und Begleitung von beruflichen Schulen bei der Schul- und Unterrichtsentwicklung (u. a. Begleitung der Netzwerke Fachkonferenz/Bildungsgangkonferenz)

Anlage Nr. 1 Geschäftsordnung LIBRA

- Erarbeitung, Implementierung und Evaluation von Rahmenlehrplänen und anderen curricularen Materialien
- Konzeption, Organisation und Durchführung von analogen und digitalen zentralen Fortbildungen für Lehrkräfte der beruflichen Bildung
- Unterstützung bei der Planung, Organisation, Durchführung und Auswertung regionaler und schulinterner Fortbildungs- und Unterstützungsmaßnahmen beruflicher Schulen
- Konzeption von Unterstützungs- und Arbeitsmaterialien für den Einsatz im Unterricht einschließlich der gezielten individuellen Förderung von Schülerinnen und Schülern sowie Durchführung von Fachtagen
- Entwicklung und Implementierung zentraler Leistungsfeststellungen (u. a. LAL, Eingangs- und Abschlusstests in der Berufsvorbereitung)
- Kooperation mit aufgabenrelevanten Institutionen im Bildungsbereich (u. a. 1. Phase Lehrkräftebildung berufliche Bildung)

Diagnostische Verfahren, Leistungs- und Kompetenzmessung, Bildungsmonitoring:

- Entwicklung und Betrieb diagnostischer Instrumente für den Unterricht (z. B. ILeA plus, DigiLal7) inklusive der Konzeption von didaktischen Materialien zur gezielten individuellen Förderung von Schülerinnen und Schülern
- Pilotierungsmaßnahmen und Bereitstellung von Tests (analog und digital) für regionale, nationale und internationale Schulleistungsuntersuchungen (schwerpunktmäßig Bildungstrend, PISA, TIMSS) und landesweite Vergleichsarbeiten (VERA 3 und 8) sowie Rückmeldung der schulspezifischen Auswertungen an die Schulen
- Aufbau eines landesweiten Bildungsmonitorings inklusive der dafür notwendigen Bereitstellung und Auswertung von Instrumenten, Daten, u. a. zur Unterstützung der Bereiche Qualitätsentwicklung und –sicherung sowie der Schul- und Unterrichtsentwicklung
- Konzipierung und (Weiter-)Entwicklung, ggf. Beschaffung und Implementierung von Materialien zur internen Evaluation für Schulen
- Qualifizierung von Schulberaterinnen und -beratern im Bereich Evaluation

Clearing – und Transferhouse, interne und externe Evaluation:

- Forschungstransfer und -implementation
 - Begleitung und Unterstützung der Schul- und Unterrichtsentwicklung durch Transfer von wissenschaftlichen Erkenntnissen
- Operative Steuerung externer Evaluationsvorhaben und Koordinierung von Evaluationsprojekten in Zusammenarbeit mit wissenschaftlichen Einrichtungen
- Interne Evaluation am LIBRA
 - Interne Evaluation aller Qualifizierungs- und Fortbildungsmaßnahmen sowie der weiteren fachlichen Veranstaltungen des LIBRA
 - Evaluation im Bereich der zentralen Prüfungen
 - Weitere interne Evaluationsmaßnahmen, z. B. Mitarbeiterbefragungen

- Konzipierung und Durchführung von Evaluationsmaßnahmen
- Fachliche Unterstützung der Schulvisitation durch die Erstellung und Auswertung von Befragungs- und Beobachtungstools

Zentrale Prüfungen:

- Operative Steuerung der Konzeption, Bereitstellung, Distribution und Evaluation der Zentralen Prüfungen in der allgemeinen und Beruflichen Bildung sowie im Rahmen der KMK-Fremdsprachenzertifizierung, insbesondere Aufgabenentwicklungs- und Kontrollprozesse in Zusammenarbeit mit dem Land Berlin
- Mitwirkung in den Steuergruppen
- Koordinierung der Tätigkeit und Unterstützung der Entwicklergruppen/Fachkommissionen und Beratung hinsichtlich ihrer Arbeitsorganisation, der Einhaltung rechtlicher Vorgaben
- Organisation, Koordinierung, fachliche Steuerung und Unterstützung der Arbeit der Entwicklergruppen im gesamten Aufgabenentwicklungsprozess
- Initiierung und Unterstützung des überfachlichen Austauschs der Entwicklergruppen zu Fragen der Aufgabenentwicklung (z. B. Qualitätssicherung und -entwicklung, Prüfungs- und Aufgabenformate) in Abstimmung mit dem MBS
- Entwicklung von Konzepten (im Sinne einer operativen Steuerung) in Abstimmung mit dem MBS v. a. zur Sicherung und Weiterentwicklung der Aufgabenqualität auf der Grundlage von Evaluationsergebnissen, zur Weiterentwicklung der Aufgabenformate und zur Qualifizierung der Entwicklergruppenmitglieder im engen Zusammenwirken mit den Fachaufsichten, den Entwicklungsgruppen-Leitungen und ggf. den Mitgliedern der AG Aufgaben des IQB
- Konzipierung, sowie Organisation und Durchführung von Beratungs- und Unterstützungsmaßnahmen zur Qualitätssicherung und -entwicklung in der dezentralen Abiturprüfung (z. B. Fortbildungen, Austauschformate) in Abstimmung mit dem MBS und den Fachaufsichten

B. Strukturelle und inhaltliche Verknüpfung sowie Gestaltung und Durchführung der Aus-, Fort- und Weiterbildung in der Lehrkräftebildung, verbunden mit einer Stärkung der phasenübergreifenden Zusammenarbeit in einem ausgewogenen Verhältnis zwischen Zentralität und Regionalität

Regionale Aus-, Fort- und Weiterbildung:

- Planung, Organisation und Durchführung der Ausbildung von Lehramtskandidatinnen und -kandidaten sowie Teilnehmerinnen und Teilnehmern im (berufsgleitenden) Vorbereitungsdienst einschließlich der Durchführung der Staatsprüfungen (inkl. Führung von Widerspruchsverfahren),
- Planung, Organisation und Durchführung von Qualifizierungsprogrammen und -maßnahmen (u. a. PGQ-Kurse) im Rahmen des Seiteneinstiegs in den Lehrkräfteberuf
- Unterstützung bei der Planung, Organisation, Durchführung und Auswertung regionaler und schulinterner Fortbildungs- und Unterstützungsmaßnahmen (für allgemeinbildende Schulen bzw. für berufliche Schulen mit Ausnahme der berufsbezogenen Fächer/Fachrichtungen)
- Organisation und Durchführung von regionalen Qualifizierungen für Lehrkräfte inklusive Lehrkräfte in der Berufseingangsphase und im Seiteneinstieg

Anlage Nr. 1 Geschäftsordnung LIBRA

- Koordination, Beratung und Antragsadministration von Schulen und nachgeordneten Einrichtungen im Geschäftsbereich des MBS im Rahmen von Erasmus+-Programmlinien

Lehrkräftebildung und -professionalisierung

- Konzeption, Organisation und Durchführung von analogen und digitalen Fortbildungen für Lehrkräfte (allgemeinbildende Fächer)
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Qualifizierungen für Lehrkräfte inklusive Lehrkräfte in der Berufseingangsphase und im Seiteneinstieg sowie weiterer Zielgruppen
- Unterstützung bei der Konzeption schulinterner Fortbildungs- und Unterstützungsmaßnahmen
- inhaltliche Koordinierung der Qualifizierungsangebote in den pädagogischen Zentren
- Prüfung von Zertifikatsstudien für Lehrkräfte

Führungskräftequalifizierung und -beratung:

- Supervision und Coaching für schulische Führungskräfte und Schulaufsichten (Angebote auch in den pädagogischen Zentren)
- Konzeption, Koordination, Organisation und Durchführung von Qualifizierungsmaßnahmen für Führungskräfte: insbesondere der Schulrätinnen und Schulräte im Bereich der Schulaufsicht; für Schulleitungen (vor dem Amt, neu im Amt, berufserfahren); von stellvertretenden Schulleitungen; der Schulvisitation

Erwachsenenbildung und Multiprofessionen:

- Konzeption, Organisation und Durchführung von Qualifizierungen für Schulpsychologinnen und Schulpsychologen
- Konzeption, Koordination, Organisation und Durchführung von Qualifizierungsmaßnahmen für Aus- und Fortbildnerinnen und -bildner, sonstigem pädagogischen Personal sowie Weiterbildnerinnen und -bildner der Erwachsenenbildung
- Supervision und Coaching für Erwachsenenbildnerinnen und -bildner (Schnittstelle zur Lehrkräftebildung)
- fachliche Förderung der Arbeit der schulischen Mitwirkungsgremien

C. Entwicklung und operative Steuerung des digitalen Lehrens und Lernens, verbunden mit der zentralen Bereitstellung einer digitalen Infrastruktur für die öffentlichen Schulen und die Aus-, Fort- und Weiterbildung der Lehrkräfte und Führungskräfte in Brandenburg

Medienbildung und -beratung:

- Unterstützung im Bereich der Medienbildung und -beratung für Schule, Aus- und Fortbildung (u. a. Bereitstellung von Materialien und Curricula; Konzeption von Fortbildungen und Fachtagungen; Qualifizierungen im Bereich „Bildung in der digitalen Welt“; Betreuung von Netzwerken)

Anlage Nr. 1 Geschäftsordnung LIBRA

- Medienprojekte mit dem Schwerpunkt der schulischen und außerschulischen Filmbildung (u.a. „Kinderfilmfest“)

IT LIBRA, Fortbildungs-IT und Fachverfahren:

- Service und Betrieb der IT LIBRA im edukativen Bereich, Fortbildungs-IT und Fachverfahren für die gesamte Aus-, Fort- und Weiterbildung, die Schulvisitation sowie für die Schulen
- Administration von SEP Schule und SEP Klassik sowie Kompetenz- und Aufgabenbrowser des ISQ
- Bereitstellung einer digitalen Infrastruktur (Bildungsmonitoring-Datenbank) für die datengestützte Schul- und Unterrichtsentwicklung
- Services (Betrieb, Support und Weiterentwicklung) in den Bereichen „Arbeitsplatz im Schulungsnetz“; „eCampus LMS“; „TIS Veranstaltungsmanagement“
- First-Level-Support für die Schul-Cloud Brandenburg und weitere Supportangebote

Cloudsysteme im Unterricht und Schul-Cloud Brandenburg:

- Betreuung der Cloudsysteme im Unterricht und Schul-Cloud Brandenburg (u. a. Anforderungsmanagement und Weiterentwicklung des Lernmanagementsystems)
- Unterstützung bei der Konzeption und Durchführung von Fortbildungen zur Schul-Cloud Brandenburg für Führungskräfte, Lehrkräfte, Administratoren der Schulen
- Begleitung der Schulen bei der Implementierung der Schul-Cloud Brandenburg als gesamtschulisches Lernmanagementsystem (u. a. Unterrichtsmaterialien; Materialien für die Nutzung der Schul-Cloud; Betreuung von Netzwerken)
- Integration, Weiterentwicklung und Betrieb von Modulen des Schulportals Brandenburgs als zentrale digitale Lehr- und Lernumgebung für den schulischen Bereich und den Bereich der Aus-, Fort- und Weiterbildung von Lehrkräften

Bildungsserver und -mediathek:

- Projekt- und Redaktionsleitung des Bildungsservers Berlin-Brandenburg (bbb) und seiner Sub-Portale
- Aufbau und Betreuung netzbasierter, multimedialer Unterstützungssysteme, insbesondere des brandenburgischen Bildungsservers und von E-Learning-Angeboten sowie Bereitstellung technischer und medienbezogener Dienstleistungen
- Betrieb der Bildungsmediathek Brandenburg

Die Aufgabe der inneren Organisationsentwicklung des LIBRA ist ebenfalls für alle Abteilungen als Regelaufgabe zu berücksichtigen.