

**Vermerk
über das Ergebnis
der Kkehrbuchüberprüfung**

Aufsichtsbehörde: Jahr:

Kkehrbezirks-Nr.:

Name des Kkehrbezirkseinhabers:

(Beanstandungen bitte auf einem Beiblatt unter Angabe der folgenden Nummern, der Kkehrbuchseite und der Gebäudeanschrift aufzeichnen und die Kkehrbuchseite für die eigenen Unterlagen kopieren.)

1 Allgemeines

1.1 Sind die allgemeinen Regeln beachtet (Nummern 1.3 bis 1.5, 1.9 der Kkehrbuchrichtlinie)?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

1.2 Gibt es weitere Beanstandungen?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

2 Ordnung innerhalb des Kkehrbuchs

2.1 Ist das Kkehrbuch richtig geordnet (Nummern 2.1 bis 2.5 der Kkehrbuchrichtlinie)?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

2.2 Gibt es weitere Beanstandungen?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3 Eintragungen in das Kkehrbuch

3.1 Sind alle Feuerungs- und Lüftungsanlagen sowie die durchzuführenden Arbeiten, Durchführungstermine und Ausführungsdaten aktuell und mit Jahreszahlen erfasst (Nummern 3.1 bis 3.3 der Kkehrbuchrichtlinie)?
(Im Vergleich mit Formblättern und Bauabnahmebescheinigungen prüfbar.)

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3.2 Sind alle Daten, insbesondere Änderungen von Kkehr- und Überprüfungsterminen, eingetragen (Nummern 3.4 bis 3.7 der Kkehrbuchrichtlinie)?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3.3 Stimmen die Kkehr- und Überprüfungstermine mit den vorgegebenen Terminen im Feuerstättenbescheid überein?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3.4 Sind die Fristen der Feuerstättenschauen eingehalten?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3.5 Stimmen die Änderungen mit dem Kkehrbuch überein?

(Im Vergleich mit Nummer 1.4 der Kkehrbuchrichtlinie prüfbar.)

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

3.6 Gibt es weitere Beanstandungen?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

4 Mängelaufzeichnung

4.1 Werden Mängel richtig aufgezeichnet (Nummern 4.1, 4.2 der Kkehrbuchrichtlinie)?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

4.2 Wurde die Weiterleitungsfrist an die uBAB eingehalten (Nummer 4.3 der Kehrbuchrichtlinie)?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

4.3 Gibt es weitere Beanstandungen?

☐ keine Beanstandungen

☐ Beanstandungen:

.....

.....

.....

.....

5 Wurden Aufsichtsmaßnahmen eingeleitet?

☐ nein

☐ ja:

.....

.....

.....

.....

.....
Ort, Datum

.....
Stempel/Unterschrift