

# Amtsblatt

des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport

**LAND  
BRANDENBURG**



10. Jahrgang

Potsdam, den 5. September 2001

Nummer 10

## Inhaltsverzeichnis

### I. Amtlicher Teil

#### Bildung

	Seite
Vierte Verordnung zur Änderung der Landesschulbezirksverordnung vom 21. Juni 2001 .....	350
Verordnung über den Bildungsgang der Grundschule (Grundschulverordnung - GV) vom 2. August 2001 .....	391

### II. Nichtamtlicher Teil

Ausschreibung zum Programm „Erziehung zu Eigeninitiative und Unternehmergeist“ .....	403
Schülerwettbewerb - „Du gegen rechts“ .....	404
Bundeswettbewerb Fremdsprachen 2002 .....	404
Umweltwettbewerb: „Mission possible“ .....	404
9. Schülertheatertreffen der Region vom 01. bis 04. Februar 2002 .....	405
Stellenausschreibungen .....	405p

**I. Amtlicher Teil****Bildung****Vierte Verordnung zur Änderung  
der Landesschulbezirksverordnung**

Vom 21. Juni 2001  
(GVBl. T. II, S. 233)

Auf Grund des § 106 Abs. 4 Satz 1 Nr. 2 des Brandenburgischen Schulgesetzes vom 12. April 1996 (GVBl. II S. 102) verordnet der Minister für Bildung, Jugend und Sport nach Anhörung der beteiligten Schulträger:

**Artikel 1**

Die Landesschulbezirksverordnung vom 8. April 1997 (GVBl. II S. 230), zuletzt geändert durch die Verordnung vom 6. Juli 2000 (GVBl. II S. 254), wird wie folgt geändert:

1. Die bisherige Anlage 1 zu § 1 der Landesschulbezirksverordnung wird durch die Anlage 1 ersetzt.
2. Die bisherige Anlage 2 zu § 1 der Landesschulbezirksverordnung wird durch die Anlage 2 ersetzt.

**Artikel 2**

Diese Verordnung tritt am 1. August 2001 in Kraft.

Potsdam, den 21. Juni 2001

Der Minister für Bildung  
Jugend und Sport

Steffen Reiche

**Anlage 7**  
**Abgleich der geneigten Ausbildungsstellen**  
**an der Land-Bräuerwerkstatt zum Schuljahr 2001/2002**

Landkreis / Kreisfreie Stadt		PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt																														
Landkreis / Kreisfreie Stadt		1	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		2	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		3	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		4	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		5	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		6	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		7	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		8	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		9	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		10	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		11	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		12	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		13	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		14	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		15	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		16	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		17	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		18	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		19	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		20	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		21	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		22	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		23	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		24	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		25	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		26	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		27	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		28	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		29	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR
Landkreis / Kreisfreie Stadt		30	PK	OPR	OPV	OW	MAI	MAE	BM	WFL	WBL	TF	LSB	KE	BE	CEL	SPV	SPH	LOS	LOS	MOL	P	F	F	WBL	WBL	FF	FF	CE	OR



Amtsblatt des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport  
 am 05.09.2001  
 anlässlich der Erteilung der Besoldungsstellen für das Schuljahr 2001/2002

Anlage 1

Landkreis / Kreisfreie Stadt	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21	M22	M23	M24	M25	M26	M27	M28	M29	M30	M31	M32	M33	M34	M35	M36	M37	M38	M39	M40	M41	M42	M43	M44	M45	M46	M47	M48	M49	M50	M51	M52	M53	M54	M55	M56	M57	M58	M59	M60	M61	M62	M63	M64	M65	M66	M67	M68	M69	M70	M71	M72	M73	M74	M75	M76	M77	M78	M79	M80	M81	M82	M83	M84	M85	M86	M87	M88	M89	M90	M91	M92	M93	M94	M95	M96	M97	M98	M99	M100	M101	M102	M103	M104	M105	M106	M107	M108	M109	M110	M111	M112	M113	M114	M115	M116	M117	M118	M119	M120	M121	M122	M123	M124	M125	M126	M127	M128	M129	M130	M131	M132	M133	M134	M135	M136	M137	M138	M139	M140	M141	M142	M143	M144	M145	M146	M147	M148	M149	M150	M151	M152	M153	M154	M155	M156	M157	M158	M159	M160	M161	M162	M163	M164	M165	M166	M167	M168	M169	M170	M171	M172	M173	M174	M175	M176	M177	M178	M179	M180	M181	M182	M183	M184	M185	M186	M187	M188	M189	M190	M191	M192	M193	M194	M195	M196	M197	M198	M199	M200	M201	M202	M203	M204	M205	M206	M207	M208	M209	M210	M211	M212	M213	M214	M215	M216	M217	M218	M219	M220	M221	M222	M223	M224	M225	M226	M227	M228	M229	M230	M231	M232	M233	M234	M235	M236	M237	M238	M239	M240	M241	M242	M243	M244	M245	M246	M247	M248	M249	M250	M251	M252	M253	M254	M255	M256	M257	M258	M259	M260	M261	M262	M263	M264	M265	M266	M267	M268	M269	M270	M271	M272	M273	M274	M275	M276	M277	M278	M279	M280	M281	M282	M283	M284	M285	M286	M287	M288	M289	M290	M291	M292	M293	M294	M295	M296	M297	M298	M299	M300	M301	M302	M303	M304	M305	M306	M307	M308	M309	M310	M311	M312	M313	M314	M315	M316	M317	M318	M319	M320	M321	M322	M323	M324	M325	M326	M327	M328	M329	M330	M331	M332	M333	M334	M335	M336	M337	M338	M339	M340	M341	M342	M343	M344	M345	M346	M347	M348	M349	M350	M351	M352	M353	M354	M355	M356	M357	M358	M359	M360	M361	M362	M363	M364	M365	M366	M367	M368	M369	M370	M371	M372	M373	M374	M375	M376	M377	M378	M379	M380	M381	M382	M383	M384	M385	M386	M387	M388	M389	M390	M391	M392	M393	M394	M395	M396	M397	M398	M399	M400	M401	M402	M403	M404	M405	M406	M407	M408	M409	M410	M411	M412	M413	M414	M415	M416	M417	M418	M419	M420	M421	M422	M423	M424	M425	M426	M427	M428	M429	M430	M431	M432	M433	M434	M435	M436	M437	M438	M439	M440	M441	M442	M443	M444	M445	M446	M447	M448	M449	M450	M451	M452	M453	M454	M455	M456	M457	M458	M459	M460	M461	M462	M463	M464	M465	M466	M467	M468	M469	M470	M471	M472	M473	M474	M475	M476	M477	M478	M479	M480	M481	M482	M483	M484	M485	M486	M487	M488	M489	M490	M491	M492	M493	M494	M495	M496	M497	M498	M499	M500	M501	M502	M503	M504	M505	M506	M507	M508	M509	M510	M511	M512	M513	M514	M515	M516	M517	M518	M519	M520	M521	M522	M523	M524	M525	M526	M527	M528	M529	M530	M531	M532	M533	M534	M535	M536	M537	M538	M539	M540	M541	M542	M543	M544	M545	M546	M547	M548	M549	M550	M551	M552	M553	M554	M555	M556	M557	M558	M559	M560	M561	M562	M563	M564	M565	M566	M567	M568	M569	M570	M571	M572	M573	M574	M575	M576	M577	M578	M579	M580	M581	M582	M583	M584	M585	M586	M587	M588	M589	M590	M591	M592	M593	M594	M595	M596	M597	M598	M599	M600	M601	M602	M603	M604	M605	M606	M607	M608	M609	M610	M611	M612	M613	M614	M615	M616	M617	M618	M619	M620	M621	M622	M623	M624	M625	M626	M627	M628	M629	M630	M631	M632	M633	M634	M635	M636	M637	M638	M639	M640	M641	M642	M643	M644	M645	M646	M647	M648	M649	M650	M651	M652	M653	M654	M655	M656	M657	M658	M659	M660	M661	M662	M663	M664	M665	M666	M667	M668	M669	M670	M671	M672	M673	M674	M675	M676	M677	M678	M679	M680	M681	M682	M683	M684	M685	M686	M687	M688	M689	M690	M691	M692	M693	M694	M695	M696	M697	M698	M699	M700	M701	M702	M703	M704	M705	M706	M707	M708	M709	M710	M711	M712	M713	M714	M715	M716	M717	M718	M719	M720	M721	M722	M723	M724	M725	M726	M727	M728	M729	M730	M731	M732	M733	M734	M735	M736	M737	M738	M739	M740	M741	M742	M743	M744	M745	M746	M747	M748	M749	M750	M751	M752	M753	M754	M755	M756	M757	M758	M759	M760	M761	M762	M763	M764	M765	M766	M767	M768	M769	M770	M771	M772	M773	M774	M775	M776	M777	M778	M779	M780	M781	M782	M783	M784	M785	M786	M787	M788	M789	M790	M791	M792	M793	M794	M795	M796	M797	M798	M799	M800	M801	M802	M803	M804	M805	M806	M807	M808	M809	M810	M811	M812	M813	M814	M815	M816	M817	M818	M819	M820	M821	M822	M823	M824	M825	M826	M827	M828	M829	M830	M831	M832	M833	M834	M835	M836	M837	M838	M839	M840	M841	M842	M843	M844	M845	M846	M847	M848	M849	M850	M851	M852	M853	M854	M855	M856	M857	M858	M859	M860	M861	M862	M863	M864	M865	M866	M867	M868	M869	M870	M871	M872	M873	M874	M875	M876	M877	M878	M879	M880	M881	M882	M883	M884	M885	M886	M887	M888	M889	M890	M891	M892	M893	M894	M895	M896	M897	M898	M899	M900	M901	M902	M903	M904	M905	M906	M907	M908	M909	M910	M911	M912	M913	M914	M915	M916	M917	M918	M919	M920	M921	M922	M923	M924	M925	M926	M927	M928	M929	M930	M931	M932	M933	M934	M935	M936	M937</
------------------------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------

















Anlage 1  
 Alphabetisch geordnete Ausbildungsstellen  
 im OZG im Land Brandenburg zum Schuljahr 2001/2002

Landkreis / Einzelne Stelle	Dienststellen																	
	PK	CPH	DWP	CSW	MAE	BAR	UB	HAL	PH									
1. Lehrkräfte																		
2. Lehrkräfte																		
3. Lehrkräfte																		
4. Lehrkräfte																		
5. Lehrkräfte																		
6. Lehrkräfte																		
7. Lehrkräfte																		
8. Lehrkräfte																		
9. Lehrkräfte																		
10. Lehrkräfte																		
11. Lehrkräfte																		
12. Lehrkräfte																		
13. Lehrkräfte																		
14. Lehrkräfte																		
15. Lehrkräfte																		
16. Lehrkräfte																		
17. Lehrkräfte																		
18. Lehrkräfte																		
19. Lehrkräfte																		
20. Lehrkräfte																		
21. Lehrkräfte																		
22. Lehrkräfte																		
23. Lehrkräfte																		
24. Lehrkräfte																		
25. Lehrkräfte																		
26. Lehrkräfte																		
27. Lehrkräfte																		
28. Lehrkräfte																		
29. Lehrkräfte																		
30. Lehrkräfte																		
31. Lehrkräfte																		
32. Lehrkräfte																		
33. Lehrkräfte																		
34. Lehrkräfte																		
35. Lehrkräfte																		
36. Lehrkräfte																		
37. Lehrkräfte																		
38. Lehrkräfte																		
39. Lehrkräfte																		
40. Lehrkräfte																		
41. Lehrkräfte																		
42. Lehrkräfte																		
43. Lehrkräfte																		
44. Lehrkräfte																		
45. Lehrkräfte																		
46. Lehrkräfte																		
47. Lehrkräfte																		
48. Lehrkräfte																		
49. Lehrkräfte																		
50. Lehrkräfte																		
51. Lehrkräfte																		
52. Lehrkräfte																		
53. Lehrkräfte																		
54. Lehrkräfte																		
55. Lehrkräfte																		
56. Lehrkräfte																		
57. Lehrkräfte																		
58. Lehrkräfte																		
59. Lehrkräfte																		
60. Lehrkräfte																		
61. Lehrkräfte																		
62. Lehrkräfte																		
63. Lehrkräfte																		
64. Lehrkräfte																		
65. Lehrkräfte																		
66. Lehrkräfte																		
67. Lehrkräfte																		
68. Lehrkräfte																		
69. Lehrkräfte																		
70. Lehrkräfte																		
71. Lehrkräfte																		
72. Lehrkräfte																		
73. Lehrkräfte																		
74. Lehrkräfte																		
75. Lehrkräfte																		
76. Lehrkräfte																		
77. Lehrkräfte																		
78. Lehrkräfte																		
79. Lehrkräfte																		
80. Lehrkräfte																		
81. Lehrkräfte																		
82. Lehrkräfte																		
83. Lehrkräfte																		
84. Lehrkräfte																		
85. Lehrkräfte																		
86. Lehrkräfte																		
87. Lehrkräfte																		
88. Lehrkräfte																		
89. Lehrkräfte																		
90. Lehrkräfte																		
91. Lehrkräfte																		
92. Lehrkräfte																		
93. Lehrkräfte																		
94. Lehrkräfte																		
95. Lehrkräfte																		
96. Lehrkräfte																		
97. Lehrkräfte																		
98. Lehrkräfte																		
99. Lehrkräfte																		
100. Lehrkräfte																		

Anlage 1

Alphabetisch geordnete Auflistung der  
an OZG im Land Brandenburg zum Schuljahr 2001/2002

Landkreis / Landkreis Ost	OZG															
	PK	EPN	OSN	OSM	OSL	OSR	OSB	OSK	OSG	OSH	OSI	OSJ	OSL	OSM	OSN	OSR
Landkreis Cottbus	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Dahlemer	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Elbe-Fläming	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Havelland	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Märkische Schweiz	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Ostprignitz-Ruppin	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Prignitz	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Spree-Neiße	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Teltow-Fläming	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Uckermark	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Vorpommern	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Westprignitz-Küchen	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Landkreis Zittau	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1







Anlage 1

Abkürzungen der Ausbildungsstellen  
 am OZG im Land Brandenburg zum Schuljahr 2001/2002

Landkreis / Landkreis Stadt	Oberschule																				
	OT	OTL	OTM	OTN	OTP	OTQ	OTR	OTS	OTU	OTV	OTW	OTX	OTY	OTZ	OTAA	OTAB	OTAC	OTAD	OTAE	OTAF	
Landkreis Barnim																					
Landkreis Dahme-Spreewald																					
Landkreis Elbe-Fläming																					
Landkreis Havelland																					
Landkreis Märkische Schweiz																					
Landkreis Mittenwaldkreis																					
Landkreis Oberhavel																					
Landkreis Ostprignitz-Ruppin																					
Landkreis Potsdam																					
Landkreis Prignitz																					
Landkreis Ruppiner Land																					
Landkreis Spree-Neiße																					
Landkreis Teltow-Fläming																					
Landkreis Uckermark																					
Landkreis Vorpommern-Rügen																					
Landkreis Westpreußen																					
Landkreis Zittau																					

Landkreis / Kreisfreie Stadt	Charakteristika																				
	PK	Q10	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Q19	Q20	Q21	Q22	Q23	Q24	Q25	Q26	Q27	Q28	
Landkreis Barnim	1																				
Landkreis Börde	2																				
Landkreis Dahme-Spreewald	3																				
Landkreis Elbe-Fläming	4																				
Landkreis Havelland	5																				
Landkreis Märkische Schweiz	6																				
Landkreis Mittenwald	7																				
Landkreis Oberhavel	8																				
Landkreis Ostprignitz-Ruppin	9																				
Landkreis Potsdam	10																				
Landkreis Prignitz	11																				
Landkreis Ruppiner Land	12																				
Landkreis Teltow-Fläming	13																				
Landkreis Uckermark	14																				
Landkreis Vorpommern-Rügen	15																				
Landkreis Westprignitz-Küchen	16																				
Landkreis Zittau	17																				





Aufgabe 1

Abgleich der genehmigten Ausbildungsstellen  
im OZG im Land Brandenburg zum Schuljahr 2001/2002

Landkreis / Kreisfreie Stadt	Ausbildungsstellen	OZG	Z	M	F	P	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U	N	O	R	D	A	S	K	L	S	B	T	U
------------------------------	--------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---











Anlage 2

Kennzeichnung der Verfahren der Schulabschlussprüfung zur Liste "Akkreditierte gewerbliche Ausbildungsberufe im OSE (in Level 2) von Gehaltsjahr 2001/2002" im Anhang 1

Beruf	Landkreis/Regionale Stelle		Charakteristika																		O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8	O9	O10	O11	O12	O13	O14	O15	O16	O17	O18	O19	O20	O21	O22	O23	O24	O25	O26	O27	O28	O29	O30	O31	O32	O33	O34	O35	O36	O37	O38	O39	O40	O41	O42	O43	O44	O45	O46	O47	O48	O49	O50	O51	O52	O53	O54	O55	O56	O57	O58	O59	O60	O61	O62	O63	O64	O65	O66	O67	O68	O69	O70	O71	O72	O73	O74	O75	O76	O77	O78	O79	O80	O81	O82	O83	O84	O85	O86	O87	O88	O89	O90	O91	O92	O93	O94	O95	O96	O97	O98	O99	O100	O101	O102	O103	O104	O105	O106	O107	O108	O109	O110	O111	O112	O113	O114	O115	O116	O117	O118	O119	O120	O121	O122	O123	O124	O125	O126	O127	O128	O129	O130	O131	O132	O133	O134	O135	O136	O137	O138	O139	O140	O141	O142	O143	O144	O145	O146	O147	O148	O149	O150	O151	O152	O153	O154	O155	O156	O157	O158	O159	O160	O161	O162	O163	O164	O165	O166	O167	O168	O169	O170	O171	O172	O173	O174	O175	O176	O177	O178	O179	O180	O181	O182	O183	O184	O185	O186	O187	O188	O189	O190	O191	O192	O193	O194	O195	O196	O197	O198	O199	O200	O201	O202	O203	O204	O205	O206	O207	O208	O209	O210	O211	O212	O213	O214	O215	O216	O217	O218	O219	O220	O221	O222	O223	O224	O225	O226	O227	O228	O229	O230	O231	O232	O233	O234	O235	O236	O237	O238	O239	O240	O241	O242	O243	O244	O245	O246	O247	O248	O249	O250	O251	O252	O253	O254	O255	O256	O257	O258	O259	O260	O261	O262	O263	O264	O265	O266	O267	O268	O269	O270	O271	O272	O273	O274	O275	O276	O277	O278	O279	O280	O281	O282	O283	O284	O285	O286	O287	O288	O289	O290	O291	O292	O293	O294	O295	O296	O297	O298	O299	O300	O301	O302	O303	O304	O305	O306	O307	O308	O309	O310	O311	O312	O313	O314	O315	O316	O317	O318	O319	O320	O321	O322	O323	O324	O325	O326	O327	O328	O329	O330	O331	O332	O333	O334	O335	O336	O337	O338	O339	O340	O341	O342	O343	O344	O345	O346	O347	O348	O349	O350	O351	O352	O353	O354	O355	O356	O357	O358	O359	O360	O361	O362	O363	O364	O365	O366	O367	O368	O369	O370	O371	O372	O373	O374	O375	O376	O377	O378	O379	O380	O381	O382	O383	O384	O385	O386	O387	O388	O389	O390	O391	O392	O393	O394	O395	O396	O397	O398	O399	O400	O401	O402	O403	O404	O405	O406	O407	O408	O409	O410	O411	O412	O413	O414	O415	O416	O417	O418	O419	O420	O421	O422	O423	O424	O425	O426	O427	O428	O429	O430	O431	O432	O433	O434	O435	O436	O437	O438	O439	O440	O441	O442	O443	O444	O445	O446	O447	O448	O449	O450	O451	O452	O453	O454	O455	O456	O457	O458	O459	O460	O461	O462	O463	O464	O465	O466	O467	O468	O469	O470	O471	O472	O473	O474	O475	O476	O477	O478	O479	O480	O481	O482	O483	O484	O485	O486	O487	O488	O489	O490	O491	O492	O493	O494	O495	O496	O497	O498	O499	O500	O501	O502	O503	O504	O505	O506	O507	O508	O509	O510	O511	O512	O513	O514	O515	O516	O517	O518	O519	O520	O521	O522	O523	O524	O525	O526	O527	O528	O529	O530	O531	O532	O533	O534	O535	O536	O537	O538	O539	O540	O541	O542	O543	O544	O545	O546	O547	O548	O549	O550	O551	O552	O553	O554	O555	O556	O557	O558	O559	O560	O561	O562	O563	O564	O565	O566	O567	O568	O569	O570	O571	O572	O573	O574	O575	O576	O577	O578	O579	O580	O581	O582	O583	O584	O585	O586	O587	O588	O589	O590	O591	O592	O593	O594	O595	O596	O597	O598	O599	O600	O601	O602	O603	O604	O605	O606	O607	O608	O609	O610	O611	O612	O613	O614	O615	O616	O617	O618	O619	O620	O621	O622	O623	O624	O625	O626	O627	O628	O629	O630	O631	O632	O633	O634	O635	O636	O637	O638	O639	O640	O641	O642	O643	O644	O645	O646	O647	O648	O649	O650	O651	O652	O653	O654	O655	O656	O657	O658	O659	O660	O661	O662	O663	O664	O665	O666	O667	O668	O669	O670	O671	O672	O673	O674	O675	O676	O677	O678	O679	O680	O681	O682	O683	O684	O685	O686	O687	O688	O689	O690	O691	O692	O693	O694	O695	O696	O697	O698	O699	O700	O701	O702	O703	O704	O705	O706	O707	O708	O709	O710	O711	O712	O713	O714	O715	O716	O717	O718	O719	O720	O721	O722	O723	O724	O725	O726	O727	O728	O729	O730	O731	O732	O733	O734	O735	O736	O737	O738	O739	O740	O741	O742	O743	O744	O745	O746	O747	O748	O749	O750	O751	O752	O753	O754	O755	O756	O757	O758	O759	O760	O761	O762	O763	O764	O765	O766	O767	O768	O769	O770	O771	O772	O773	O774	O775	O776	O777	O778	O779	O780	O781	O782	O783	O784	O785	O786	O787	O788	O789	O790	O791	O792	O793	O794	O795	O796	O797	O798	O799	O800	O801	O802	O803	O804	O805	O806	O807	O808	O809	O810	O811	O812	O813	O814	O815	O816	O817	O818	O819	O820	O821	O822	O823	O824	O825	O826	O827	O828	O829	O830	O831	O832	O833	O834	O835	O836	O837	O838	O839	O840	O841	O842	O843	O844	O845	O846	O847	O848	O849	O850	O851	O852	O853	O854	O855	O856	O857	O858	O859	O860	O861	O862	O863	O864	O865	O866	O867	O868	O869	O870	O871	O872	O873	O874	O875	O876	O877	O878	O879	O880	O881	O882	O883	O884	O885	O886	O887	O888	O889	O890	O891	O892	O893	O894	O895	O896	O897	O898	O899	O900	O901	O902	O903	O904	O905	O906	O907	O908	O909	O910	O911	O912	O913	O914	O915	O916	O917	O918	O919	O920	O921	O922	O923	O924	O925	O926	O927	O928	O929	O930	O931	O932	O933	O934	O935	O936	O937	O938	O939	O940	O941	O942	O943	O944	O945	O946	O947	O948	O949	O950	O951	O952	O953	O954	O955	O956	O957	O958	O959	O960	O961	O962	O963	O964	O965	O966	O967	O968	O969	O970	O971	O972	O973	O974	O975	O976	O977	O978	O979	O980	O981	O982	O983	O984	O985	O986	O987	O988	O989	O990	O991	O992	O993	O994	O995	O996	O997	O998	O999	O1000
	[Empty cells for all 1000 columns]																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											



Anlage 3: Weiterführung des Verzeichnisses der Sachverständigen zur Liste "Akkreditierte geordnete Ausbildungsgänge im DSE im Land BB zum Schuljahr 2001/2002" zu Anlage 1

Landes- / Bundesbehörde	Sachverständigen												
	DR	OW											
Landesamt für Bildung und Beruf	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Landesamt für Wirtschaft	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Landesamt für Kultur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10







Anlage 2: Beschreibung der Verfahren der Arbeitsverfahren zur L&S "Vergleichslehre" gemäß Ausbildungsstellen im OSt im Land LL vom 1. September 2001 am Anlage 1

Lerninhalte / Merkmale	Charakteristika																													
	FA	CPA	CPB	CPD																										
1. ...																														
2. ...																														
3. ...																														
4. ...																														
5. ...																														
6. ...																														
7. ...																														
8. ...																														
9. ...																														
10. ...																														
11. ...																														
12. ...																														
13. ...																														
14. ...																														
15. ...																														
16. ...																														
17. ...																														
18. ...																														
19. ...																														
20. ...																														
21. ...																														
22. ...																														
23. ...																														
24. ...																														
25. ...																														
26. ...																														
27. ...																														
28. ...																														
29. ...																														
30. ...																														
31. ...																														
32. ...																														
33. ...																														
34. ...																														
35. ...																														
36. ...																														
37. ...																														
38. ...																														
39. ...																														
40. ...																														
41. ...																														
42. ...																														
43. ...																														
44. ...																														
45. ...																														
46. ...																														
47. ...																														
48. ...																														
49. ...																														
50. ...																														















## Verordnung über den Bildungsgang der Grundschule (Grundschulverordnung - GV)

Vom 2. August 2001  
(GVBl. T. II, S. 292)

Auf Grund des § 19 Abs. 6 in Verbindung mit § 13 Abs. 3, § 56 Satz 2, § 57 Abs. 4, § 58 Abs. 3, § 59 Abs. 9 des Brandenburgischen Schulgesetzes vom 12. April 1996 (GVBl. I S. 102), von denen § 19 Abs. 6, § 13 Abs. 3, § 57 Abs. 4 und § 58 Abs. 3 durch Artikel 1 des Gesetzes vom 1. Juni 2001 (GVBl. I S. 62) geändert worden sind, verordnet der Minister für Bildung, Jugend und Sport im Einvernehmen mit dem Minister für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Frauen:

### Inhaltsverzeichnis

#### Abschnitt 1 Allgemeines

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Ziele und Aufgaben
- § 3 Gliederung
- § 4 Kleine Grundschulen
- § 5 Anmeldung, Aufnahme
- § 6 Fördern und Fördermaßnahmen
- § 7 Teilleistungsstörungen

#### Abschnitt 2 Organisation des Unterrichts

- § 8 Unterrichtsfächer, Lernbereiche, Stundentafel
- § 9 Unterrichtsorganisation
- § 10 Leistungserziehung, Leistungsbewertung
- § 11 Zeugnisse
- § 12 Aufrücken, Versetzen, Wiederholen, Zurücktreten
- § 13 Kinder von Fahrenden

#### Abschnitt 3 Übergänge und Kooperation

- § 14 Zusammenarbeit mit den Kindertagesstätten
- § 15 Zusammenarbeit mit den Schulen der Sekundarstufe I
- § 16 Übergang in die Sekundarstufe I
- § 17 Grundschulgutachten
- § 18 Mitarbeit der Eltern
- § 19 Übergangsregelungen
- § 20 In-Kraft-Treten, Außer-Kraft-Treten

- Anlage 1 Stundentafel
- Anlage 2 Anzahl und Dauer der verbindlichen Klassenarbeiten
- Anlage 3 Schulärztliche Stellungnahme

#### Abschnitt 1 Allgemeines

##### § 1 Geltungsbereich

Diese Verordnung gilt für Grundschulen, Gesamtschulen, die mit einer Grundschule zusammengefasst sind, und für Förderschulen, die den Bildungsgang der Grundschule führen.

#### § 2 Ziele und Aufgaben

(1) Im Bildungsgang der Grundschule wird den Schülerinnen und Schülern entsprechend den im § 4 in Verbindung mit § 19 Abs. 1 des Brandenburgischen Schulgesetzes festgelegten Zielen und Grundsätzen der Erziehung und Bildung eine grundlegende Bildung vermittelt.

(2) Jede Schule legt pädagogische Ziele und Schwerpunkte ihrer Arbeit mit dem Ziel fest, diese in einem Schulprogramm für die Sicherung und Entwicklung der Qualität schulischer Arbeit zusammenzuführen und um eine gemeinsame pädagogische Orientierung aller Lehrkräfte zu sichern. Die Schulkonferenz entscheidet darüber gemäß § 91 Abs. 2 Nr. 1 des Brandenburgischen Schulgesetzes. Die pädagogischen Ziele und Schwerpunkte sollen insbesondere Aussagen

1. zur Sicherung pädagogischer und fachlicher Standards sowie zur Darlegung besonderer Arbeitsschwerpunkte,
2. zu einer didaktisch-methodisch differenzierten Lernorganisation,
3. zum lerngerechten und schülerorientierten Zeitrhythmus,
4. zur Leistungsbewertung,
5. zur schulräumlichen Gestaltung,
6. zu einer teamartigen Personalorganisation,
7. zur Öffnung von Schule und
8. zur gemeinsamen Gestaltung des Schullebens

enthalten. Pädagogischen Ziele und Schwerpunkte sowie das Schulprogramm sind Grundlage für einen fachlichen Austausch zwischen den am Schulleben Beteiligten und Stellen außerhalb der Schule. Die Ergebnisse von Entwicklung und Umsetzung der pädagogischen Ziele und Schwerpunkte oder des Schulprogramms werden zwischen den Schulen und dem staatlichen Schulamt beraten und erörtert.

(3) Die Schülerinnen und Schüler sind so zu fördern, dass sie

1. sich unter Berücksichtigung ihrer individuellen Lernmöglichkeiten und Erfahrungen ganzheitlich in ihrer Persönlichkeit entwickeln können,
2. zukunftsorientierte sachliche, methodische, soziale und personale Kompetenzen aufbauen können und grundlegende Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten in Inhalt und Form erwerben, die sie befähigen, sich in ihrer Lebenswelt handelnd zu orientieren,
3. über kindgemäß offene Lernformen zu selbstständigem Denken, Lernen und Arbeiten geführt werden, wobei Lernfreude, Leistungs- und Anstrengungsbereitschaft erhalten und weiterentwickelt werden sollen.

Unterschiedliche Lern-, Leistungs- und Entwicklungsbeeinträchtigungen sollen durch individuelle Hilfen ausgeglichen und Formen des gemeinsamen Unterrichts individuell entwickelt werden.

### § 3 Gliederung

(1) Die Jahrgangsstufen 1 und 2 (Eingangsphase) bilden eine pädagogische Einheit, um die unterschiedlichen Lernvoraussetzungen und das individuelle Lerntempo angemessen zu berücksichtigen.

(2) Die Jahrgangsstufen 3 und 4 (Aufbauphase) dienen der Festigung und Erweiterung der Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten.

(3) In den Jahrgangsstufen 5 und 6 (Übergangsphase) werden die Schülerinnen und Schüler besonders auf das weiterführende Lernen vorbereitet. Es wird fachbezogener Unterricht erteilt. Die grundschulspezifische Arbeit kann insbesondere durch fachübergreifenden oder fächerverbindenden Unterricht fortgesetzt werden.

(4) Es können jahrgangsstufenübergreifende Klassen gebildet werden

1. in einer Schule, die nach besonderen pädagogischen Konzepten arbeitet, auch dann, wenn die Schülerzahl für die Bildung jahrgangsstufenbezogener Klassen ausreicht,
2. wenn die Mindestzügigkeit vorübergehend unterschritten wird oder
3. wenn die Schülerzahl für die Bildung jahrgangsstufenbezogener Klassen nicht ausreicht und die Schule als Kleine Grundschule gemäß § 4 fortgeführt wird.

(5) Die Bildung jahrgangsstufenübergreifender Klassen bedarf der Genehmigung des staatlichen Schulamtes. Anträge auf Bildung jahrgangsstufenübergreifender Klassen werden durch die Schule im Rahmen der Beschlüsse der Konferenz der Lehrkräfte und der Schulkonferenz beim staatlichen Schulamt spätestens vier Monate vor Beginn des Schuljahres gestellt, in dem mit jahrgangsstufenübergreifendem Unterricht begonnen werden soll.

### § 4 Kleine Grundschulen

(1) Grundschulen, die die Mindestzügigkeit gemäß § 103 Abs. 1 Satz 2 des Brandenburgischen Schulgesetzes unterschreiten, können gemäß § 105 Abs. 1 Nr. 1 des Brandenburgischen Schulgesetzes als Kleine Grundschulen fortgeführt werden. Die Errichtung einer Grundschule als Kleine Grundschule ist nicht zulässig.

(2) Kleine Grundschulen sind selbstständige Schulen mit eigener Schulleitung. Sie kooperieren mit einer größeren Partner-

schule, die vom staatlichen Schulamt bestimmt wird, um die pädagogische Weiterentwicklung, den Einsatz von Lehrkräften sowie den Unterricht im Vertretungsfall sicherstellen zu können.

(3) Die staatlichen Schulämter beraten und begleiten fachlich die Kleinen Grundschulen bei der pädagogischen Sicherung und Entwicklung der Qualität in besonderem Maße.

(4) Eine Kleine Grundschule ist im Rahmen der gemäß den Verwaltungsvorschriften über die Unterrichtsorganisation zur Verfügung stehenden Stellen und Personalmittel zu organisieren.

### § 5 Anmeldung, Aufnahme

(1) Die Eltern melden ihr schulpflichtiges Kind innerhalb des öffentlich bekannt gemachten Anmeldezeitraums bei der örtlich zuständigen Schule an. Soweit Schulbezirke deckungsgleich sind, können die Eltern unter den Schulen, in deren Schulbezirk sich die elterliche Wohnung befindet, eine Schule wählen. An der gewählten Schule melden sie ihr schulpflichtiges Kind an. Übersteigt bei deckungsgleichen Schulbezirken die Zahl der Anmeldungen die Aufnahmekapazität einer Schule, so richtet sich die Auswahl nach der Nähe der Wohnung zur Schule. Während des Anmeldezeitraumes muss ein Mitglied der Schulleitung oder eine von der Schulleitung beauftragte Lehrkraft für die Beratung der Eltern zur Verfügung stehen.

(2) Melden Eltern ihre Kinder an einer Ersatzschule an, informieren sie darüber unverzüglich die örtlich zuständige Schule, spätestens jedoch bis zum 28. Februar des Jahres der Einschulung. Über die Aufnahme in die Ersatzschule unterrichten die Eltern die örtlich zuständige Schule bis zum 30. April des Jahres der Einschulung.

(3) Die schulärztliche Untersuchung durch die Gesundheitsämter umfasst die Feststellung des körperlichen Entwicklungsstandes einschließlich der Untersuchung der Sinnesorgane gemäß § 2 Abs. 2 Satz 1 der Kinder- und Jugendgesundheitsdienst-Verordnung. Das Ergebnis der schulärztlichen Untersuchung wird der örtlich zuständigen Schule unter Verwendung der Anlage 3 durch das Gesundheitsamt mitgeteilt. Soweit Unterlagen aus vorherigen Untersuchungen des Kindes dem Gesundheitsamt vorliegen, können Erkenntnisse mit Zustimmung der Eltern dem Ergebnis der schulärztlichen Untersuchung beigefügt werden. Die schulärztlichen Untersuchungen sollen grundsätzlich bis Ende März, spätestens jedoch bis Ende April des Jahres der Einschulung abgeschlossen sein. Zur organisatorischen Vorgehensweise erfolgt eine rechtzeitige Abstimmung zwischen den Schulleitungen und dem Gesundheitsamt. Bei der Festsetzung der Zeit für die schulärztliche Untersuchung ist auf berufstätige Eltern Rücksicht zu nehmen.

(4) Werden im Rahmen des Aufnahmeverfahrens Lern-, Leistungs- und Entwicklungsbeeinträchtigungen durch Mitglieder der Schulleitung, beauftragte Lehrkräfte oder durch die Ergebnisse der schulärztlichen Untersuchung vermutet oder festgestellt, führt die Schulleitung ein Gespräch mit den Eltern, um

eine angemessene Förderung sicherzustellen. Wenn eine sonderpädagogische Förderung notwendig wird, richtet sich das Verfahren nach der Sonderpädagogik-Verordnung.

(5) Die Entscheidung über die Aufnahme in die Schule ist den Eltern schriftlich mitzuteilen.

## § 6

### Fördern und Fördermaßnahmen

(1) Unterschiede in den Leistungen, Begabungen und Neigungen im Lern-, Arbeits- und Sozialverhalten der Schülerinnen und Schüler sind als individuelle Entwicklungschancen zu sehen. Ihnen ist durch ein differenziertes Lernangebot Rechnung zu tragen, das grundsätzlich alle Schülerinnen und Schüler erreichen soll. Durch eine entsprechende Unterrichtsorganisation sollen darüber hinaus die gegenseitige Hilfe und Unterstützung der Schülerinnen und Schüler innerhalb einer Klasse, aber auch jahrgangsstufenübergreifend ermöglicht werden.

(2) Differenzierte Lernangebote können durch binnendifferenzierten Unterricht, die Bildung zeitlich begrenzter Lerngruppen gemäß § 9 Abs. 1 und durch zusätzlichen Förderunterricht gemäß Absatz 3 ausgestaltet werden und sollen dem jeweiligen Lerntempo, dem Leistungsniveau, der Belastbarkeit sowie den Begabungen und Neigungen der Schülerinnen und Schüler entsprechen.

(3) Auf Vorschlag der Konferenz der Lehrkräfte kann zusätzlicher Förderunterricht über den Unterricht nach der Stundentafel hinaus im Rahmen des gemäß den Verwaltungsvorschriften über die Unterrichtsorganisation zur Verfügung gestellten Stundenrahmens eingerichtet werden. Zusätzlicher Förderunterricht erfolgt in der Regel in kleinen Lerngruppen. Er kann auch klassen- oder jahrgangsstufenübergreifend eingerichtet werden.

(4) Für die individuelle Förderung durch differenzierte Lernangebote im zusätzlichen Förderunterricht sind individuelle Förderpläne zu erarbeiten, in denen die Lernausgangslage, der Inhalt und Umfang des Förderbedarfs, der jeweils erreichte Entwicklungsstand und das Ergebnis der Förderung festgehalten werden.

(5) Für Schülerinnen und Schüler, deren Auffälligkeiten im Lern- und Sozialverhalten trotz individueller, pädagogischer Maßnahmen zunehmen, ist umgehend Verbindung mit der zuständigen Sonderpädagogischen Förder- und Beratungsstelle aufzunehmen. Gemäß § 17 Abs. 3 der Sonderpädagogik-Verordnung sind in Absprache mit oder unter direkter Einbeziehung der zuständigen beratenden Lehrkraft der Sonderpädagogischen Förder- und Beratungsstelle die notwendigen präventiven Maßnahmen auf der Grundlage eines abgestimmten Förderplans einzuleiten. Der Förderplan wird unter Einbeziehung der Eltern durch die Klassenlehrkraft der Grundschule erstellt.

(6) Schülerinnen und Schüler mit besonderen Begabungen sind durch differenzierende Maßnahmen besonders zu fördern.

## § 7

### Teilleistungsstörungen

(1) Schülerinnen und Schüler mit erheblichen Lernschwierigkeiten, insbesondere beim Erlernen des Lesens, Rechtschreibens oder Rechnens (Teilleistungsstörungen), sind gezielt zu fördern.

(2) Grundsätzlich gilt für die Förderung § 6. Binnendifferenzierter Unterricht erfolgt im Rahmen der Stundentafel und nach Maßgabe der Rahmenlehrpläne für die Fächer Deutsch oder Mathematik. Wenn Fördermaßnahmen gemäß § 6 nicht ausreichend sind, werden spezielle Förderkurse angeboten. Die Entscheidung über die Einrichtung von speziellen Förderkursen erfolgt entsprechend § 6 Abs. 3. Spezielle Förderkurse werden nur zeitbegrenzt eingerichtet. Sie können klassen- oder jahrgangsstufenübergreifend gebildet werden. Die zusätzliche Unterrichtsbelastung für die einzelne Schülerin oder den einzelnen Schüler darf höchstens zwei Wochenstunden betragen. Die Teilnahme der Schülerinnen und Schüler an speziellen Förderkursen ist zu befristen.

(3) Für die Förderung von Schülerinnen und Schülern mit einer Teilleistungsstörung kann die jeweilige Schule nach vorheriger Information der Eltern Fachleute zur Beratung hinzuziehen. Fachleute können sein Lehrkräfte einer Sonderpädagogischen Förder- und Beratungsstelle, Schulpsychologinnen und Schulpsychologen oder Lehrkräfte, die für besondere pädagogische Beratung zur Verfügung stehen.

## Abschnitt 2

### Organisation des Unterrichts

## § 8

### Unterrichtsfächer, Lernbereiche, Stundentafel

(1) Der Unterricht wird in Fächern und kann in Lernbereichen auf der Grundlage der Rahmenlehrpläne und der Stundentafel (Anlage 1) erteilt werden. Der Jahresstundenrahmen ist den im jeweiligen Schuljahr zur Verfügung stehenden Unterrichtswochen anzupassen. Die Wochenstundentafel schreibt kein starres Raster vor, sondern gibt eine für das ganze Schuljahr anzustrebende anteilige Aufteilung der Gesamtstundenzahl an. Von der Wochenstundentafel kann abgewichen werden, wenn sichergestellt ist, dass die Festlegungen des Jahresstundenrahmens eingehalten werden.

(2) Die Unterrichtsfächer Arbeitslehre, Biologie und Physik können zum Lernbereich Naturwissenschaften, die Unterrichtsfächer Geografie, Geschichte und Politische Bildung zum Lernbereich Gesellschaftswissenschaften, die Unterrichtsfächer Musik und Kunst zum Lernbereich Ästhetik zusammengefasst werden. Auf eine angemessene Berücksichtigung des Anteils der jeweiligen Fächer ist unter Berücksichtigung der jeweiligen Anteile im Jahresstundenrahmen zu achten. Werden Fächer als Lernbereich unterrichtet, so wird für diesen eine zusammengefasste Leistungsbewertung vorgenommen.

(3) Über die Erteilung von fachübergreifendem oder fächerverbindendem Unterricht in Lernbereichen entscheidet die Konferenz der Lehrkräfte auf Antrag der beteiligten Fachkonferenzen. Die Entscheidung für einen Lernbereich soll für mindestens ein Schuljahr getroffen werden und kann auf einzelne Klassen oder Jahrgangsstufen begrenzt werden.

(4) Die Verteilung der Zeitanteile in den Jahrgangsstufen 1 bis 4 für die Fächer Deutsch und Sachunterricht erfolgt im Rahmen der Stundentafel und liegt in der Verantwortung der Schule. Sie richtet sich nach den pädagogischen Notwendigkeiten der einzelnen Lerngruppe. Soweit fächerverbindender Unterricht erteilt wird, ohne dabei Lernbereiche zu bilden, muss die Gewichtung der Anteile der jeweiligen Fächer erkennbar sein, um eine Bewertung in den einzelnen Fächern zu sichern. Der Erwerb der Schriftsprache soll am Ende der Jahrgangsstufe 2 abgeschlossen sein.

(5) Die Begegnung mit fremden Sprachen wird ab Jahrgangsstufe 3 im Rahmen der an der Schule gegebenen sächlichen und personellen Voraussetzungen angeboten. Die Begegnung mit einer fremden Sprache ist in die Fächer und Lernbereiche integriert. Die Begegnungssequenzen umfassen in der Regel 10 bis 20 Minuten und sollen, über die Woche verteilt, 90 Minuten nicht überschreiten. Die Wahl der Begegnungssprache liegt in der Verantwortung der einzelnen Schule. Die Entscheidung trifft auf Vorschlag der Konferenz der Lehrkräfte die Schulkonferenz. Am Unterricht in der Begegnungssprache nehmen alle Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 3 und 4 teil. Für die erbrachten Leistungen in der Begegnungssprache werden keine Noten erteilt. Die Teilnahme am Unterricht in der Begegnungssprache ist auf dem Zeugnis zu vermerken.

(6) Der Unterricht in der ersten Fremdsprache beginnt in der Jahrgangsstufe 5. Als erste Fremdsprache können Englisch, Französisch, Russisch, Polnisch und Sorbisch (Wendisch) angeboten werden. Auf Antrag können weitere Sprachen durch das staatliche Schulamt genehmigt werden, sofern ein Rahmenlehrplan vorliegt. Vor einer Genehmigung durch das staatliche Schulamt muss feststehen, dass keine zusätzliche Klassenbildung notwendig wird, die Erteilung des Unterrichts durch Lehrkräfte gesichert und die Fortführung in der Sekundarstufe I gewährleistet ist.

(7) Die Bedingungen für einen zusätzlichen Unterricht in Sorbisch (Wendisch) richten sich nach den Rechtsvorschriften gemäß § 5 des Brandenburgischen Schulgesetzes.

## § 9

### Unterrichtsorganisation

(1) Der Unterricht wird in der Regel im Klassenverband erteilt. In den Jahrgangsstufen 5 und 6 wird der Unterricht im Klassenverband und in zeitlich begrenzten Lerngruppen erteilt, die nach Fähigkeiten, Leistungen und Neigungen differenziert werden. Lerngruppen, die nach Fähigkeiten und Leistungen differenziert werden, sind in den Jahrgangsstufen 5 und 6 in der Regel in den Fächern Mathematik und Deutsch sowie in der Jahrgangsstufe 6 darüber hinaus in der Fremd-

sprache zu bilden. Lerngruppen, die nach Neigungen differenziert werden, sind in der Regel in den Lernbereichen Naturwissenschaften und Gesellschaftswissenschaften zu bilden. Die hierfür erforderlichen Lehrkräftewochenstunden werden durch die Verwaltungsvorschriften über die Unterrichtsorganisation gesondert ausgewiesen. Die Konferenz der Lehrkräfte erarbeitet und beschließt unter Berücksichtigung der Festlegung pädagogischer Ziele und Schwerpunkte oder des Schulprogramms das Differenzierungskonzept für die Jahrgangsstufen 5 und 6, das insbesondere Festlegungen über die Verteilung der zur Verfügung stehenden Lehrkräftewochenstunden enthält.

(2) Der Unterricht ist durch vielfältige didaktische Prinzipien, Methoden, Arbeits- und Sozialformen so zu gestalten, dass er die Leistungsbereitschaft und -fähigkeit, das Lerntempo, die Belastbarkeit und die Interessen der Schülerinnen und Schüler berücksichtigt. Die Möglichkeiten des fachübergreifenden, fächerverbindenden, epochalen sowie projektorientierten Unterrichts sind zu nutzen.

(3) Der Unterricht wird unter Berücksichtigung der Belastbarkeit, der Konzentrationsfähigkeit und der Bewegungsbedürfnisse der Schülerinnen und Schüler sowie der fachlichen Notwendigkeit variabel gestaltet. Hierfür kann der Zeittakt von 45 Minuten aufgelöst und der Schulvormittag durch Unterricht und Pausen rhythmisiert werden.

(4) Die vorübergehende Zusammenfassung von Fächern und Lernbereichen, Über- und Unterschreitungen von Stundenzahlen und Abweichungen von der in der Stundentafel vorgesehenen Wochenstundenzahl sind für Projekte, Epochalunterricht und andere Unterrichtsvorhaben möglich, wenn die organisatorischen Bedingungen der Schule dies erlauben und die wegen der vorübergehend erweiterten Wochenstundenzahl erhöhte Belastung zumutbar bleibt. Bezogen auf das gesamte Schuljahr ist in den Jahrgangsstufen 5 und 6 der Jahresstundenrahmen einzuhalten.

(5) Zur Koordination und Unterstützung der schulfachlichen Diskussion können durch Beschluss der Konferenz der Lehrkräfte unter Berücksichtigung der schulischen Gegebenheiten Lehrkräften insbesondere folgende Aufgaben übertragen werden:

1. fachliche Ausgestaltung des Übergangs in die Grundschule oder von der Grundschule in die Sekundarstufe I,
2. fachliche Ausgestaltung der Einführung der Begegnung mit fremden Sprachen und andere Formen des Fremdsprachenfrühbeginns,
3. fachliche Ausgestaltung der Fördermaßnahmen gemäß § 6 und § 7 dieser Verordnung,
4. Begleitung der Schulprogrammentwicklung, deren Fortschreibung und Evaluation sowie
5. didaktisch-methodische Gestaltung von jahrgangsstufenübergreifendem Unterricht.

§ 10

**Leistungserziehung, Leistungsbewertung**

(1) Schulische Leistungserziehung soll Schülerinnen und Schüler zur Leistung befähigen. Daher sollen die Aneignung von Kenntnissen, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie die Organisation der Lehr- und Lernprozesse so gestaltet werden, dass das Vertrauen der Schülerinnen und Schüler in sich gestärkt, die Leistungsbereitschaft und Leistungsfreude gefördert und eine Orientierung an den individuellen Leistungsmöglichkeiten erlernt werden können.

(2) Die Leistungsbewertung erfolgt gemäß § 57 des Brandenburgischen Schulgesetzes und nach den in den Rahmenlehrplänen jeweils formulierten allgemeinen und fachlichen Zielen. Sie ist in der Jahrgangsstufe 1 durch schriftliche Informationen zur Lernentwicklung und ab der Jahrgangsstufe 2 unter Berücksichtigung der Beschlüsse der schulischen Gremien gemäß § 57 Abs. 1 Satz 3 und 4 des Brandenburgischen Schulgesetzes durch schriftliche Informationen zur Lernentwicklung oder in Form von Noten vorzunehmen. Die Leistungsbewertung berücksichtigt die mit der erbrachten Leistung verbundenen Anstrengungen und Lernfortschritte. Leistungsbewertungen besitzen einen fördernden und ermutigenden Charakter. Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 1 bis 4, deren Leistungen durch schriftliche Informationen zur Lernentwicklung bewertet werden, müssen behutsam auf die Benotung der erbrachten Leistungen in den folgenden Jahrgangsstufen vorbereitet werden.

(3) Die Leistungsbewertung im Fach Sport berücksichtigt den jeweiligen Entwicklungsstand zu den benannten Lernzielen, den Leistungswillen und die sozialen Verhaltensweisen sowie den individuellen Lernfortschritt in Abhängigkeit von der physischen und psychischen Entwicklung.

(4) Die Fachkonferenzen der Schulen legen die Kriterien für die Bewertung und das Verfahren für die Feststellung mündlicher Leistungen und die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Beschlüsse der Konferenz der Lehrkräfte für das jeweilige Fach oder den jeweiligen Lernbereich fest. Dies gilt im Fach Deutsch für alle Teilbereiche des Rahmenlehrplans. Sie gewichten das Verhältnis zwischen schriftlichen Arbeiten und den mündlichen Leistungen für die abschließende Leistungsbewertung. In den Jahrgangsstufen 1 bis 4 gehen schriftliche Arbeiten mit einem Anteil von höchstens 40 vom Hundert in die Leistungsbewertung ein. In den Jahrgangsstufen 5 und 6 gehen schriftliche Arbeiten in den Fächern Deutsch, Mathematik und erste Fremdsprache mit einem Anteil von 40 vom Hundert in die abschließende Leistungsbewertung ein. Die festgelegten Kriterien und die vorgenommene Gewichtung sind für die Lehrkräfte verbindlich und den Eltern in Elternversammlungen sowie den Schülerinnen und Schülern im Unterricht offen zu legen. In den Jahrgangsstufen 2 bis 4 gilt die festgelegte Gewichtung des Anteils der schriftlichen Arbeiten im Fach Deutsch nur für die Festlegung der Gesamtnote und nicht für zusätzlich ausgewiesene Teilbereiche des Rahmenlehrplans.

(5) Zu den schriftlichen Arbeiten gehören schriftliche Klassenarbeiten sowie schriftliche Ergebnisse von Projekten und Tages- und Wochenplanarbeit. Dabei sind alle Formen der schrift-

lichen Arbeiten gleich zu gewichten. Ab der Jahrgangsstufe 3 werden schriftliche Klassenarbeiten in den Fächern Deutsch und Mathematik und in den Jahrgangsstufen 5 und 6 darüber hinaus in der ersten Fremdsprache sowie im Lernbereich Naturwissenschaften und im Lernbereich Gesellschaftswissenschaften oder in deren Einzelfächern geschrieben. Schriftliche Klassenarbeiten sollen gleichmäßig über das Schuljahr verteilt und rechtzeitig angekündigt werden. Die Anzahl und Dauer der sich aus der Anlage 2 ergebenden verbindlichen schriftlichen Klassenarbeiten dürfen nicht überschritten werden. In einer Woche sollen nicht mehr als zwei schriftliche Arbeiten, an einem Tag darf nur eine schriftliche Arbeit geschrieben werden. Zur Sicherung vergleichbarer Standards in den Klassen der Jahrgangsstufe 5 wird in den Fächern Deutsch und Mathematik im zweiten Schulhalbjahr jeweils eine qualifizierte schriftliche Leistungsfeststellung (Vergleichsarbeit) vorgenommen. Das Nähere zu Umfang, Aufgabenstellung, Bewertungsverfahren und Gewichtung wird durch Verwaltungsvorschriften geregelt.

(6) Hausaufgaben sind in den Jahrgangsstufen 1 bis 4 nicht, in den Jahrgangsstufen 5 und 6 in der Regel nicht zu zensieren. Die Ergebnisse der Hausaufgaben fließen in den Unterricht ein. Die Anfertigung der Hausaufgaben ist zumindest stichprobenweise zu überprüfen.

(7) Für Schülerinnen und Schüler mit einer erheblichen Sprachauffälligkeit, Sinnes- oder Körperbehinderung kann der Förderausschuss gemäß den Bestimmungen der Sonderpädagogik-Verordnung eine Empfehlung zum spezifischen Umgang mit der Leistungsbewertung erarbeiten, um Nachteile auszugleichen, die sich aus der Art und dem Umfang der jeweiligen Behinderung ergeben.

(8) Ist trotz binnendifferenzierendem Unterricht und speziellen Förderkursen eine anforderungsbezogene Leistungsbewertung in Form von Noten pädagogisch nicht geboten, weil sie die Entwicklung von Leistungsfähigkeit behindert, können auf Antrag der Eltern für Schülerinnen und Schüler mit einer Teilleistungsstörung für einzelne Fächer und Lernbereiche schriftliche Informationen zur Lernentwicklung an die Stelle der Noten treten. Diese Möglichkeit besteht bis zur Jahrgangsstufe 4. Über den Antrag entscheidet die Klassenkonferenz.

§ 11

**Zeugnisse**

(1) Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 1 erhalten Zeugnisse in Form schriftlicher Informationen zur Lernentwicklung. Die schriftlichen Informationen zur Lernentwicklung enthalten Beurteilungen der Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der Schülerin oder des Schülers in allen Fächern oder Lernbereichen gemäß der Stundentafel sowie im Fach Deutsch für zusätzlich ausgewiesene Teilbereiche des Rahmenlehrplans.

(2) In den Jahrgangsstufen 2 bis 4 erhalten die Schülerinnen und Schüler unter Berücksichtigung der Beschlüsse der schulischen Gremien gemäß § 57 Abs. 1 Satz 3 und 4 des Brandenburgischen Schulgesetzes Zeugnisse in Form von Noten oder in Form schriftlicher Informationen zur Lernentwicklung. Die

Teilbereiche des Rahmenlehrplans im Fach Deutsch sind auf dem Zeugnis auszuweisen.

(3) In den Jahrgangsstufen 5 und 6 erhalten die Schülerinnen und Schüler Zeugnisse in Form von Noten.

(4) Am Ende des Schuljahres sind für die Ermittlung der Zeugnisnoten in einem Fach oder Lernbereich die Leistungen des gesamten Schuljahres zugrunde zu legen. Dabei sind Leistungen und Leistungsentwicklung der Schülerin oder des Schülers im Verlauf des zweiten Schulhalbjahres besonders zu berücksichtigen.

(5) Für alle Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufen 3 bis 5 erfolgt die Ausgabe von schriftlichen Informationen über das Arbeits- und Sozialverhalten. Die schriftlichen Informationen werden getrennt vom Zeugnis am Ende des Schuljahres ausgegeben. Das Nähere zu den Inhalten und zum Verfahren der Ausgabe der schriftlichen Informationen zum Arbeits- und Sozialverhalten wird durch Verwaltungsvorschriften bestimmt.

## § 12

### **Aufrücken, Versetzen, Wiederholen, Zurücktreten**

(1) In den Jahrgangsstufen 1 und 2 rücken Schülerinnen und Schüler jeweils mit Beginn eines Schuljahres in die nächsthöhere Jahrgangsstufe auf. Am Ende der Jahrgangsstufen 3 bis 6 werden die Schülerinnen und Schüler in die nächsthöhere Jahrgangsstufe versetzt. In den Jahrgangsstufen 3 und 4 kann nach Maßgabe des § 59 Abs. 4 Satz 3 des Brandenburgischen Schulgesetzes anstelle der Versetzung das Aufrücken in die nächste Jahrgangsstufe treten.

(2) Die Schule kann die Wiederholung einer Jahrgangsstufe empfehlen, wenn Schülerinnen oder Schüler am Ende des jeweiligen Schuljahres so erhebliche Lernrückstände aufweisen, dass eine sinnvolle Teilnahme am Unterricht der nächsthöheren Jahrgangsstufe, auch unter Berücksichtigung der möglichen Fördermaßnahmen, nicht zu erwarten ist. Die Eltern entscheiden über eine Wiederholung.

(3) In Ausnahmefällen kann anlässlich des Aufrückens für Schülerinnen und Schüler, die wegen eines längeren Unterrichtsversäumnisses oder aus anderen Gründen nicht hinreichend gefördert werden konnten, eine Wiederholung der bisherigen Jahrgangsstufe angeordnet werden. Die Entscheidung wird aufgrund der im zweiten Schulhalbjahr erzielten Leistungen unter Würdigung der Persönlichkeit der Schülerin oder des Schülers und der Leistungsentwicklung während des gesamten Schuljahres getroffen. Die Benachrichtigung der Eltern erfolgt in der Regel zehn Wochen vor der Ausgabe der Zeugnisse.

(4) Eine Schülerin oder ein Schüler kann auf Antrag der Eltern spätestens eine Woche im Anschluss an die Aushändigung des Halbjahreszeugnisses in die vorhergegangene Jahrgangsstufe zurücktreten, wenn eine erfolgreiche Mitarbeit in der gleichen Jahrgangsstufe nicht mehr gewährleistet ist.

(5) Eine Schülerin oder ein Schüler wird am Ende der Jahrgangsstufen 3 bis 6 versetzt, wenn bei ansonsten mindestens

ausreichenden Leistungen höchstens eine Note mangelhaft oder ungenügend ist. In begründeten Fällen kann eine Versetzung auch dann erfolgen, wenn eine erfolgreiche Teilnahme am Unterricht der nächsthöheren Jahrgangsstufe zu erwarten ist oder eine Versetzung für die gesamte Lern- und Persönlichkeitsentwicklung als fördernd angesehen wird.

(6) Wer nicht aufrückt oder versetzt wurde, muss die bisher besuchte Jahrgangsstufe wiederholen. Erreicht eine Schülerin oder ein Schüler im Wiederholungsjahr nicht das Ziel der Jahrgangsstufe, erfolgt ein Aufrücken in die nächsthöhere Jahrgangsstufe ohne Versetzungsentscheidung. Die Schülerin oder der Schüler ist dort entsprechend den Lernmöglichkeiten zu fördern. Eine zweite Wiederholung ist in der Regel nicht zulässig.

(7) Ist aufgrund der Leistungen im ersten Schulhalbjahr die Versetzung zum Schuljahresende gefährdet, ist ein entsprechender Vermerk in das Zeugnis zum Schulhalbjahr aufzunehmen. Zeichnet sich erst im zweiten Schulhalbjahr eine Versetzungsgefährdung ab, sind die Eltern schriftlich zu benachrichtigen und zu einem Beratungsgespräch einzuladen. Die Benachrichtigung erfolgt in der Regel zehn Wochen vor Ausgabe der Zeugnisse. Unterbleibt der Vermerk auf dem Halbjahreszeugnis oder die erforderliche Benachrichtigung, so kann daraus kein Anspruch auf Versetzung abgeleitet werden.

(8) Schülerinnen und Schüler, deren Leistungen über einen längeren Zeitabschnitt den Anforderungen in besonderem Maße entsprechen und die aufgrund ihrer psychischen, sozialen und körperlichen Verfassung, ihres Leistungswillens und ihrer Begabung den Anforderungen der nächsthöheren Jahrgangsstufe gewachsen erscheinen und in der nächsthöheren Jahrgangsstufe in ihrer Lernentwicklung besser gefördert werden, können auf Antrag der Eltern eine Jahrgangsstufe überspringen oder in die nächsthöhere Jahrgangsstufe vorversetzt werden. Das Überspringen oder die Vorversetzung erfolgt in der Regel zum Schulhalbjahr oder zum Ende eines Schuljahres. Die Vorversetzung in die Jahrgangsstufe 7 ist zulässig, soweit die Voraussetzungen gemäß Satz 1 vorliegen und eine Aufnahme an einer weiterführenden allgemein bildenden Schule erfolgen kann.

(9) Die Entscheidungen gemäß den Absätzen 2 bis 5 und 8 trifft die Klassenkonferenz. Entscheidungen sind grundsätzlich frühestens zwei Wochen vor dem letzten Schultag des Schulhalbjahres oder dem Schuljahresende zu treffen. Über die Entscheidung der Klassenkonferenz gemäß Absatz 8 ist das staatliche Schulamt zu informieren.

## § 13

### **Kinder von Fahrenden**

(1) Fahrende sind beruflich Reisende sowie Nichtsesshafte. Beruflich Reisende sind Personen, die einem Wandergewerbe nachgehen, sowie Berufsbinnenschiffer, Wanderarbeitnehmerinnen und -arbeitnehmer. Die folgenden Bestimmungen gelten insbesondere für vollzeitschulpflichtige Kinder von Schaustellern und Zirkusangehörigen. Soweit die Regelungen für andere Gruppen von Fahrenden geeignet sind, die schulische Versorgung ihrer Kinder zu verbessern, sind sie entsprechend anzuwenden.

(2) Das für Schule zuständige Ministerium benennt Schulen, die im Land Brandenburg die Aufgaben einer Stammschule regelmäßig erfüllen sollen. Die Liste der Stammschulen wird jährlich fortgeschrieben und im Amtsblatt bekannt gemacht. Die Stammschule stellt die notwendigen Schulbücher sowie das Schultagebuch zur Verfügung. Sie führt die Schülerakten und soll sich für die weitere Schullaufbahn der Schülerin oder des Schülers verantwortlich zeigen.

(3) Die staatlichen Schulämter benennen im Einvernehmen mit dem jeweiligen Schulträger in jeder Stadt oder Gemeinde in der Nähe von Schausteller- oder Zirkusstandplätzen mindestens eine Schule, die sich auf die besonderen Anforderungen der schulischen Versorgung dieser Schülerinnen und Schüler einstellt (Stützpunktschule). Die Stützpunktschulen gewährleisten den Schulbesuch während der Reisesaison, sichern die fortlaufende Führung des Schultagebuches und sind gegenüber der Stammschule informationspflichtig.

(4) Das Schultagebuch dient der Dokumentation des Lernfortschritts und der Leistungsbewertung. Es ist von den Schülerinnen und Schülern während der gesamten Reisesaison mitzuführen, am ersten Tag des Schulaufenthalts der jeweiligen Klassenlehrkraft zu übergeben und am Abreisetag wieder abzuholen.

(5) In den Fächern Deutsch, Englisch und Mathematik arbeiten die Schülerinnen und Schüler während der Reisezeit in der Regel anhand festgelegter Schulbücher im Rahmen binnendifferenzierter Unterrichtsorganisation. In den weiteren Fächern arbeiten sie gemeinsam mit der Klasse oder Lerngruppe anhand der dort verwendeten Schulbücher und Materialien.

(6) Bei Schülerinnen und Schülern der Jahrgangsstufen 3 und 4 kann auf Antrag der Eltern und Beschluss der Klassenkonferenz für ein Schulhalbjahr oder in begründeten Fällen mit Zustimmung des staatlichen Schulamtes auch für einen längeren Zeitraum teilweise oder insgesamt die schriftliche Information zur Lernentwicklung an die Stelle der Noten treten, auch wenn die Leistungsbewertung der betreffenden Klasse der Stammschule in Form von Noten erfolgt. Das Schultagebuch enthält hierzu durch die Schulleiterin oder den Schulleiter einen entsprechenden Vermerk.

(7) Ein Halbjahreszeugnis kann auf Wunsch der Eltern und auf Beschluss der Klassenkonferenz am Ende des Aufenthaltes im Winterquartier, jedoch spätestens Ende März, ausgestellt werden.

### **Abschnitt 3 Übergänge und Kooperation**

#### § 14

#### **Zusammenarbeit mit den Kindertagesstätten**

(1) Die Schulen sorgen unter Wahrung ihres eigenständigen Erziehungs- und Bildungsauftrages durch eine angemessene pädagogische Gestaltung des Übergangs für Kontinuität von Erziehung und Bildung. Die Kooperation zwischen Schule und

Kindertagesstätten ist auch nach Aufnahme in die Schule bis zum Ende der Primarstufe fortzuführen.

(2) Gegenseitige Informationen zwischen Schulen und Kindertagesstätten über Ziele, Aufgaben, Arbeitsweisen und Organisationsformen der jeweiligen Bereiche, wechselseitige Hospitationen sowie Teilnahme von Erzieherinnen und Erziehern, Tagespflegepersonen sowie Lehrkräften an gemeinsamen Besprechungen, bei denen die Erziehungsziele, Rahmenlehrpläne, pädagogischen Konzeptionen, Lern- und Sozialformen der Erziehungs- und Unterrichtsarbeit erörtert werden, fördern die Zusammenarbeit ebenso wie gemeinsame Veranstaltungen und Projekte.

(3) Besuche von Kindern aus den Kindertagesstätten in der Schule sind geeignet, sie mit der Schule vertraut zu machen. Die Schulleitungen sowie die Lehrkräfte der zukünftigen Jahrgangsstufe 1 nehmen möglichst frühzeitig, mindestens ein halbes Jahr vor Aufnahme in die Schule, Kontakt mit der Leiterin oder dem Leiter der Kindertagesstätte auf, aus der die Kinder in die jeweils zuständige Schule übergehen werden. Der gemeinsame Austausch kann die Arbeit insbesondere im Anfangsunterricht unterstützen.

(4) Die Zusammenarbeit zwischen Kindertagesstätten und Schulen erfolgt im Einvernehmen mit dem jeweiligen Träger und im Rahmen der von der Schulkonferenz gemäß § 91 Abs. 1 Nr. 11 des Brandenburgischen Schulgesetzes beschlossenen Grundsätze. In die Veranstaltungen der Schule zu Fragen des Schuleintritts sollen auch Eltern einbezogen werden, deren Kinder keine Kindertagesstätte besuchen.

(5) Für Kinder, die bereits in der Kindertagesstätte gravierende Entwicklungsverzögerungen aufweisen, kann in Zusammenarbeit zwischen Schule und Kindertagesstätte eine gezielte Förderung verabredet und angeboten werden. Die Grundschulen können dabei, in Kooperation mit den Kindertagesstätten, unterstützend tätig werden.

(6) Während des Anmeldezeitraumes bietet die aufnehmende Schule eine Informationsveranstaltung zu allgemeinen Fragen des Schuleintritts für alle Eltern an.

(7) Für die Tagespflege gelten die Absätze 1 bis 6 entsprechend.

#### § 15

#### **Zusammenarbeit mit den Schulen der Sekundarstufe I**

(1) Jede Schule soll mit den Schulen der Sekundarstufe I, in die Schülerinnen und Schüler schwerpunktmäßig übergehen, eine verbindliche Zusammenarbeit organisieren.

(2) Die Schulleitungen organisieren die Zusammenarbeit und den Informationsaustausch über die Verabredung zu pädagogischen Zielen und Schwerpunkten, über die Unterrichtsorganisation und die Durchführung gemeinsamer schulischer Vorhaben. Es werden regionale Arbeitskreise zu Fächern und Lernbereichen gebildet, in denen insbesondere Entscheidungen über Lehr- und Lernziele, den Austausch von Erfahrungen über

Lern- und Leistungsentwicklung von Schülerinnen und Schülern, gegebenenfalls Absprachen über Lehr- und Lernmittel und sonstige Medien getroffen werden. Sie werden dabei vom staatlichen Schulamt unterstützt.

(3) In die langfristige Vorbereitung des Übergangs in die Sekundarstufe I sind die Schülerinnen und Schüler der Grundschulen und der Schulen der Sekundarstufe I aktiv mit einzubeziehen. Für die Information der Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 6 eignen sich neben dem Unterricht Foren, Projekttag und Tage der offenen Tür.

#### § 16

##### Übergang in die Sekundarstufe I

(1) In der Jahrgangsstufe 6 sind die Eltern im ersten Schulhalbjahr in einer Elternversammlung über die Abschlüsse und Berechtigungen der Bildungsgänge und die regionale Schulstruktur in der Sekundarstufe I sowie über das Auswahlverfahren bei Übernachtfrage für eine bestimmte Schule zu beraten.

(2) In der Jahrgangsstufe 6 erfolgt nach den Weihnachtsferien und vor der Erarbeitung der Grundschulgutachten eine individuelle Elternberatung. Die Eltern können sich zu Neigungen und Fähigkeiten ihres Kindes äußern, wenn sie dies als förderlich für die Beurteilung ansehen. Die Klassenlehrkraft erläutert die Leistungs- und Fähigkeitsentwicklung der Schülerin oder des Schülers in Fächern und Lernbereichen sowie die besonderen Neigungen im Unterricht und in außerunterrichtlichen Angeboten. Das Ergebnis des Gesprächs wird in einem formalisierten Protokoll vermerkt.

#### § 17

##### Grundschulgutachten

(1) Das Grundschulgutachten enthält Angaben zur Person, zum Schulbesuch, zur schulischen Entwicklung, zu den fachübergreifenden und fachspezifischen Fähigkeiten sowie Aussagen zu Leistungen und Neigungen der Schülerin oder des Schülers und eine Empfehlung für einen Bildungsgang in der Sekundarstufe I.

(2) Die Aussagen zu den Fähigkeiten, Leistungen und Neigungen sollen unter dem Gesichtspunkt der Lernentwicklung in den Fächern und Lernbereichen in der Primarstufe, insbesondere in den Jahrgangsstufen 5 und 6, getroffen werden. Sie müssen in Übereinstimmung mit den Zeugnisnoten stehen und Entscheidungen über die Eignung der Schülerin oder des Schülers für einen Bildungsgang in der Sekundarstufe I ermöglichen. Alle Aussagen sind sachlich zu formulieren und müssen auf Langzeitbeobachtungen beruhen.

(3) Die Klassenkonferenz entscheidet über die inhaltlichen Aussagen des Grundschulgutachtens. Der Beschluss ist zu protokollieren. Das Grundschulgutachten ist von der Schulleiterin oder dem Schulleiter zu unterschreiben und den Eltern zuzuleiten.

(4) Bei möglichen Bedenken gegen das Grundschulgutachten ist den Eltern Gelegenheit zu einer Rücksprache zu geben. Diese Bedenken werden in einem Protokoll festgehalten. Bei

schriftlichen Einwänden von erheblicher Bedeutung ist das Grundschulgutachten der Klassenkonferenz erneut vorzulegen. Diese prüft und entscheidet, ob die Einwände der Eltern zu einer Änderung des Grundschulgutachtens führen. Über das Ergebnis der Prüfung und die Entscheidung der Klassenkonferenz sind die Eltern schriftlich zu informieren. Bei Nichtberücksichtigung der Einwände ist es den Eltern freigestellt, dem Grundschulgutachten eine schriftliche Gegendarstellung beizufügen.

(5) Schülerinnen und Schüler mit sonderpädagogischem Förderbedarf im gemeinsamen Unterricht erhalten kein Grundschulgutachten, wenn sie nach den Rahmenlehrplänen des Bildungsganges zum Erwerb des Abschlusses der Allgemeinen Förderschule oder den Unterrichtsvorgaben der Förderschule für geistig Behinderte unterrichtet werden.

#### § 18

##### Mitarbeit der Eltern

(1) Elternmitarbeit ist ein Beitrag zur Verwirklichung des gemeinsamen Erziehungsauftrages von Eltern und Schule und dient der Öffnung der Schule auf die Lebenswirklichkeit hin. Die Schulkonferenz entscheidet gemäß § 91 Abs. 2 Nr. 5 des Brandenburgischen Schulgesetzes über die Grundsätze der Mitarbeit von Eltern im Unterricht. Mit Einverständnis der unterrichtenden Lehrkraft können sich Eltern freiwillig bereit finden, im Unterricht und bei besonderen schulischen Veranstaltungen mitzuwirken. In der ersten Elternversammlung im Schuljahr werden die Umsetzungsmöglichkeiten der Elternmitarbeit beraten.

(2) Formen der Elternmitarbeit sind insbesondere die

1. Arbeit mit Lerngruppen in einzelnen Phasen des Unterrichts,
2. Unterstützung der Lehrkraft bei der Vorbereitung und Durchführung besonderer Lernvorhaben, zum Beispiel im Rahmen projektorientierten Arbeitens,
3. Mitwirkung bei Lernvorhaben an außerschulischen Lernorten, bei Schulfahrten sowie bei Festen und Feiern in der Schule und
4. Betreuung von außerunterrichtlichen Angeboten.

#### § 19

##### Übergangsregelungen

(1) Der Unterricht im Fach Lebensgestaltung-Ethik-Religionskunde soll ab dem Schuljahr 2001/2002 in den Schulen erteilt werden, die bisher an der Erprobung des Faches teilgenommen haben. Den anderen Schulen wird ab dem Schuljahr 2001/2002 in der Jahrgangsstufe 5 und ab dem Schuljahr 2002/2003 in den Jahrgangsstufen 5 und 6 jeweils eine Stunde zur Verfügung gestellt. Nach Feststellung der erfolgreichen Erprobung des Faches Lebensgestaltung-Ethik-Religionskunde durch das für Schule zuständige Ministerium und bei Vorliegen der sonstigen

Voraussetzungen gemäß § 141 des Brandenburgischen Schulgesetzes wird Unterricht im Fach Lebensgestaltung-Ethik-Religionskunde erteilt. Bis zu diesem Zeitpunkt ist der Stundenumfang für die Schwerpunktgestaltung zu nutzen.

(2) Der Unterricht in zeitlich begrenzten Lerngruppen gemäß § 9 Abs. 1 erfolgt im Schuljahr 2001/2002 in der Jahrgangsstufe 5. Ab dem Schuljahr 2002/2003 erfolgt der Unterricht in zeitlich begrenzten Lerngruppen gemäß § 9 Abs. 1 in den Jahrgangsstufen 5 und 6.

§ 20

**In-Kraft-Treten, Außer-Kraft-Treten**

(1) Diese Verordnung tritt mit Wirkung vom 1. August 2001 in Kraft.

(2) Gleichzeitig tritt die Grundschulverordnung vom 16. Juni 1997 (GVBl. II S. 473), zuletzt geändert durch Verordnung vom 27. April 2000 (GVBl. II S. 128), außer Kraft.

Potsdam, den 2. August 2001

Der Minister für Bildung,  
Jugend und Sport

Steffen Reiche

## Jahresstundenrahmen

Fächer/Lernbereiche	Studentafel – Primarstufe					
	1	2	3	4	5	6
<b>Jahrgangsstufen</b>						
<b>Deutsch</b>	} 360	} 360	} 360	} 400	200	200
<b>Sachunterricht</b>						
<b>1. Fremdsprache</b>					160	160
<b>Mathematik</b>	160	160	200	200	160	160
<b>Lernbereich Naturwissenschaften</b> (Biologie, Physik, Arbeitslehre)					160	160
<b>Lernbereich Gesellschaftswissenschaften</b> (Geografie, Geschichte, Politische Bildung)					120	120
<b>Lernbereich Ästhetik</b> (Musik, Kunst)	80	80	160	160	160	160
<b>Lebensgestaltung- Ethik-Religionskunde</b>					40	40
<b>Sport</b>	120	120	120	120	120	120
<b>Schwerpunktgestaltung</b>	80	80	80	80	80	80
<b>Summe</b>	800	800	920	960	1200	1200
<b>Sorbisch (Wendisch)</b>	(40)	(120)	(120)	(120)	(120)	(120)

## Wochenstundentafel

Fächer/Lernbereiche	Studentafel – Primarstufe					
	1	2	3	4	5	6
<b>Jahrgangsstufen</b>						
<b>Deutsch</b>	} 9	} 9	} 9	} 10	5	5
<b>Sachunterricht</b>						
<b>1. Fremdsprache</b>					4	4
<b>Mathematik</b>	4	4	5	5	4	4
<b>Lernbereich Naturwissenschaften</b> (Biologie, Physik, Arbeitslehre)					4	4
<b>Lernbereich Gesellschaftswissenschaften</b> (Geografie, Geschichte, Politische Bildung)					3	3
<b>Lernbereich Ästhetik</b> (Musik, Kunst)	2	2	4	4	4	4
<b>Lebensgestaltung-Ethik-Religionskunde</b>					1	1
<b>Sport</b>	3	3	3	3	3	3
<b>Schwerpunktgestaltung</b>	2	2	2	2	2	2
<b>Summe</b>	20	20	23	24	30	30
<b>Sorbisch (Wendisch)</b>	(1)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)

Anlage 2

**Anzahl und Dauer der verbindlichen schriftlichen Klassenarbeiten**

Fach/Lernbereich	Jahrgangsstufe	Anzahl im Schuljahr	Dauer in Minuten*
Deutsch	3	pro Halbjahr 2 Rechtschreiben oder Texte verfassen	15
			30
	4	pro Halbjahr 2 Rechtschreiben oder Texte verfassen	20
			45
	5	pro Halbjahr 3 Rechtschreiben oder Texte verfassen	30
	6	pro Halbjahr 3 Rechtschreiben oder Texte verfassen	30 bis 45
erste Fremdsprache	5	pro Halbjahr 2	30
	6	pro Halbjahr 3	30 bis 45
Mathematik	3	pro Halbjahr 2	20
	4	pro Halbjahr 2	30
	5	pro Halbjahr 3	45
	6	pro Halbjahr 3	45
Lernbereich Naturwissenschaften	5	je Fach pro Halbjahr 1	20
	6	je Fach pro Halbjahr 2	30 bis 45
Lernbereich Gesellschaftswissenschaften	5	je Fach pro Halbjahr 1	20
	6	je Fach pro Halbjahr 2	30 bis 45

\* Die Minutenangaben dienen der Lehrkraft als Orientierung, den Umfang der Aufgabenstellung so zu bemessen, dass die überwiegende Anzahl der Schülerinnen und Schüler die Klassenarbeit in der vorgegebenen Zeit bewältigen kann. Dabei sind geringfügige Abweichungen aufgrund individueller Lernbesonderheiten der einzelnen Schülerin oder des einzelnen Schülers möglich.

Anlage 3

Gesundheitsamt

Datum

**Schulärztliche Stellungnahme zur Aufnahme in den Bildungsgang der  
Grundschule gemäß § 5 Abs. 3 der Grundschulverordnung**

---

Name Vorname Geburtsdatum

---

Anschrift

---

Schule

Das oben genannte Kind wurde von mir am \_\_\_\_\_ für die bevorstehende Aufnahme in den Bildungsgang der Grundschule untersucht.

Aus ärztlicher Sicht ist das Kind:

- gesundheitlich schulfähig  
 gesundheitlich nicht schulfähig

Schulärztliche Empfehlungen:

Im Auftrag

---

Unterschrift und Stempel des Arztes

## **II. Nichtamtlicher Teil**

### **Ausschreibung zum Programm „Erziehung zu Eigeninitiative und Unternehmensgeist“ Stand: Juli 2001**

#### **Das Anliegen**

Die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung mit ihren Partnereinrichtungen führt im Land Brandenburg gemeinsam mit dem Ministerium für Bildung, Jugend und Sport (MBS) und dem Ministerium für Wirtschaft (MW) ein Programm durch, das Schlüsselqualifikationen für die erfolgreiche Bewältigung des Überganges Schule - Beruf wie Eigeninitiative, Verantwortungsbereitschaft und Teamfähigkeit bei Kindern und Jugendlichen entwickeln und fördern und gleichzeitig die Möglichkeiten einer sinnvollen Freizeitgestaltung verbessern soll. Es sollen Schülerfirmen gefördert und begleitet werden, in denen Kinder und Jugendliche an allgemeinbildenden und beruflichen Schulen selbständig Ideen entwickeln, planen und praxisbezogen arbeiten. Vielfältige Erfahrungen aus dem Modellversuch „Erziehung zu Eigeninitiative und Unternehmensgeist“ in Sachsen liegen bereits vor. Der Erfolg hat dazu beigetragen, daß die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung ein Folgeprogramm entwickelt hat und mit Unterstützung der Heinz-Nixdorf-Stiftung Fördermittel für diese Schulprojekte bereitstellt.

#### **Die Kernpunkte**

Schülerfirmen sind keine realen Firmen, sondern Schulprojekte mit pädagogischen Zielsetzungen. Die Schule bietet den rechtlichen Schutzraum für ihre Durchführung, wenn die Aktivitäten der Schülerfirma als Schulveranstaltungen anerkannt werden. Schülerunternehmen planen, produzieren und verkaufen Produkte und/oder bieten Dienstleistungen an. Die Palette der Möglichkeiten ist mit Schülerfirmen, die eine Zeitung produzieren, Grünpflanzen/Kräuter züchten, ein Fotostudio, eine Kunstagentur oder ein Schülercafé betreiben, nützliche Serviceleistungen im Rahmen des Schulbetriebes anbieten noch lange nicht erschöpft. Neue pfiffige Geschäftsideen sind gefragt! Zu beachten ist, dass sie Nischenfunktion haben und die Schülerfirmen nur eine geringe finanzielle Dimension (Jahresumsatz max. 60.000 DM, Jahresreingewinn max. 7.500 DM) erreichen dürfen.

Die Projekte sollten ähnlich einer „richtigen“ Firma strukturiert sein, das heißt

- die Schüler orientieren sich an einer realen Rechtsform (z.B. Aktiengesellschaft, GmbH)
- sie übernehmen selbst die Hauptverantwortung; Lehrer beraten und unterstützen sie dabei
- sie erarbeiten eine Satzung, die alle Angelegenheiten der Schülerfirma regelt
- sie organisieren ihre Arbeit in Abteilungen (Finanzabteilung, Einkaufsabteilung usw.)
- sie organisieren selbständig die Geschäftsabläufe (z.B. Warenbestellung, Kassenbuch führen)

- sie haben einen eigenen Geschäftsraum bzw. -bereich
- sie erstellen regelmäßig einen Geschäftsbericht
- es arbeiten von Anfang an jüngere und ältere Schüler mit, damit das Projekt langfristig bestehen kann

Um eine größere Nachhaltigkeit und noch besseren Realitätsbezug zu erreichen, sind die Schulen gehalten, Patenschaftsvereinbarungen mit Persönlichkeiten aus der Wirtschaft abzuschließen. Darüber hinaus sollen sie Kooperationen mit Unternehmen der Region eingehen.

#### **Die Zuwendung**

Schülerfirmen sollen wie Unternehmen in realen Geschäftsleben wirtschaftlich arbeiten und sich selbst Ressourcen erschließen. Die Förderung innerhalb des Programms ist deshalb als Anschubfinanzierung für neue und bestehende Schülerfirmen gedacht. Gefördert werden Sachkosten für Ausstattung, Verbrauchsmaterialien, Honorarmittel für Fachkräfte und Fahrtkosten. Die Förderhöhe pro Projekt ist abhängig von der Geschäftsidee. Im Falle der Förderzusage ist ein Konto auf den Namen der Schülerfirma einzurichten, für das ein Lehrer und ein Schüler gemeinsam zeichnungsberechtigt sind.

#### **Die Antragstellung**

Sie ist bis auf weiteres laufend möglich. Empfehlenswert ist, schon im Vorfeld der Antragstellung Kontakt aufzunehmen mit der:

#### **Landeskooperationsstelle „Schule plus“**

**Rudolf-Breitscheid-Str. 58**

**14482 Potsdam**

**Tel. 03 31/7 04 35 52**

**Fax: 03 31/74 00 04 56**

**e-mail: lsj.zieske@t-online.de**

Antragsteller kann die Schülerfirma (geeignet sind alle Schulformen, Grundschulen in Ausnahmefällen) vertreten durch einen Schüler und einen Lehrer oder der Schulförderverein sein.

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

1. das Formblatt mit Angaben zu Antragsteller und Schule
2. eine formlose Projektbeschreibung, die Aussagen enthält
  - zur Geschäftsidee
  - zum geplanten Leistungs- oder Produktangebot
  - zur Firmenstruktur (welche Rechtsform, welche Abteilungen)
  - zu den Mitarbeitern und Begleitern des Projekts (welche Klassenstufen, welche Partner usw.)
  - zur Einordnung des Projekts in den Schulalltag (welche Arbeits- und Öffnungszeiten)
  - zu den räumlichen Bedingungen für das Projekt
3. das Formblatt Kosten- und Finanzierungsplan
4. die vorbereitete Satzung der Schülerfirma.

#### **Das Antragsverfahren**

In regelmäßigen Abständen finden bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung in Berlin Beratungen der Länderkoordinatoren statt, auf denen die eingegangenen Anträge begutachtet und beschieden werden.

Die Arbeitsstelle steht Ihnen für die Beratung zur Projektkonzi-

pierung ebenso zur Verfügung, wie für die längerfristige Begleitung der Schülerfirma.

In der Broschüre „Wir gründen eine Schülerfirma oder wie man den Unternehmensgeist in die Schule lockt.“ finden Sie zu diesen und vielen anderen wie z.B. rechtlichen Punkten Erläuterungen und Hinweise.

Sie kann mit frankiertem Rückumschlag im A5-Format bei o.g. Landeskooperationsstelle plus Schule oder bei der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung, Chausseestraße 29, 10115 Berlin, bestellt werden.

- Internetseite des „blick nach rechts“
- Anzeigen im „vorwärts“, der „Berliner Republik“ und der DEMO
- Mailings an Presse, Landesschulämter, Gewerkschaften, Unis, Schülervertretungen

**Anmeldung und Rückfragen bei Frau Gebhard.**

**Telefonnummer: 0 30/2 55 94-1 55**

**Telefax: 0 30/2 55 94-1 99**

**e-mail: info@bnr.de**

**Anschrift:**

**Deutsche Druck- und Verlagsgesellschaft**

**Wettbewerb - „Du gegen rechts“**

**Stresemannstraße 30**

**10963 Berlin**

## Wettbewerb - „Du gegen rechts“

### Schirmherrschaft

Bundestagspräsident Wolfgang Thierse

### Zielgruppe

Der Wettbewerb wird ausgeschrieben für Schulklassen ab Stufe 7, schulische Arbeitsgemeinschaften, Jugendgruppen und -clubs und Studenten. Mindestteilnehmerzahl je Gruppe sind fünf Personen.

### Ausschreibung

Wir prämiieren die besten Projekte mit denen die Teilnehmer in ihrem Umfeld aktiv gegen Rechtsextremismus und Ausländerfeindlichkeit vorgehen. Dazu können unter anderem zählen: Stadtteilstefeste, Plakataktionen, RAPs, Hörspiele, Theaterstücke, Ausstellungen, Web-Sites oder Patenschaften. Willkommen sind auch Projekte, die sich mit lokaler NS-Vergangenheit beschäftigen. Entscheidend ist, dass sich die Projekte an den jeweiligen örtlichen Gegebenheiten und Bedürfnissen orientieren.

Gruppen/Klassen sollen bis zum 1. Oktober ihre Projektidee schriftlich anmelden. Einsendeschluss der Dokumentation ist der 31. Dezember 2001. Eingesandt werden können Bild- und Tonträger, Presseauschnitte, Web-Sites oder ausführliche Berichte.

### Jury

Eine unabhängige Jury bestehend aus Fachleuten und Journalisten entscheidet über die Gewinnvergabe, der Rechtsweg ist ausgeschlossen.

### Preise

Sachpreise (z. B. Computer Hard- und Software, Klassenfahrten, Ausflüge, Zeitschriftenabonnements, Handy-Pakete, Sportgeräte, Kinokarten) werden an die verschiedenen Altersgruppen (12-15, 15-18 und 18-25 Jahren) vergeben. Für jede Altersstufe gibt es zwei Hauptpreise sowie einige Sonderpreise.

### PR

Die Ausschreibung erfolgt bundesweit auf mehreren Wegen, u.a.:

- im „blick nach rechts“

## Bundeswettbewerb Fremdsprachen 2002

Anmeldeschluss für den Gruppen- und den Einzelwettbewerb:	6. Oktober 2001
Einsendeschluss für den Mehrsprachenwettbewerb:	6. Dezember 2001

Weitere Informationen auf: [www.bundeswettbewerb-fremdsprachen.de](http://www.bundeswettbewerb-fremdsprachen.de)

## Umweltwettbewerb des Bundesministeriums für Umwelt, Naturschutz und Reaktorsicherheit

Unter dem Titel „Mission: possible - kämpft für die Umwelt“ startet das Bundesumweltministerium einen bundesweiten Wettbewerb, der sich an Jugendliche richtet. Junge Leute im Alter zwischen 12 und 19 Jahren sind aufgerufen, Ideen und Projekte einzureichen, mit denen das Klima geschützt, Energie effizient genutzt und natürliche Ressourcen geschont werden können. Die Aktion findet im Vorfeld des nächsten Erdgipfels für Umwelt und Entwicklung im September 2002 statt. Der Gewinner wird mit einer Reise zur Konferenz belohnt.

Unterstützt wird der Wettbewerb von zahlreichen Jugend- und Umweltverbänden wie Deutscher Bundesjugendring, Naturschutzjugend, Naturfreundejugend und BUNDjugend. Auch die prominente deutsche Pop-Band „NO ANGELS“ engagiert sich für die Aktion. Mission possible wird gemeinsam mit dem Zeitbild Verlag veranstaltet.

An dem Wettbewerb „Mission: possible“ können sich Schüler und Jugendliche einzeln oder in Gruppen beteiligen. Es sind drei Bereiche vorgegeben: Unter dem Thema „Seid visionär“ werden Kinder und Jugendliche nach ihren Vorstellungen ge-

fragt, was im alltäglichen Umfeld verbessert werden soll oder welche Vorstellungen sie für eine lebenswerte Zukunft haben. Unter dem Motto „Seid kreativ“ sind fantasievolle Vorschläge für überzeugende Werbung für den Umweltschutz gefragt. In der Sparte „Seid aktiv“ können konkrete Projekte vorgestellt werden, mit denen Energie und natürliche Ressourcen effizient genutzt und eingespart sowie Klima und Umwelt geschützt werden können. Die Aktion wird fortlaufend im Internet präsentiert ([www.mission-umwelt.de](http://www.mission-umwelt.de)).

Die Vorschläge können bis zum 15. Mai 2002 eingereicht werden. Eine Auswahl der besten Beiträge wird an Bundesumweltminister Trittin für den Gipfel in Johannesburg übergeben. Der erste Preis ist eine Reise nach Johannesburg.

Begleitend zu dem Wettbewerb wird im September Unterrichtsmaterial zum Thema Umweltschutz und Schonung der natürlichen Ressourcen an bundesweit 16.000 Schulen verschickt.

**Hinweis:**

**Die Wettbewerbsbeiträge können beim Zeitbild Verlag, Kaiserdamm 20, 14057 Berlin, Tel.: 030/32001941 oder unter [info@zeitbild.de](mailto:info@zeitbild.de) eingereicht werden.**

**9. Schülertheatertreffen der Region vom 01. bis 04. Februar 2002**

Das 9. Schülertheatertreffen der Region ist eine Begegnung mit Werkstattcharakter aller Schülertheatermacher Südbrandenburgs und seines Umlandes. Die Schirmherrschaft hat das Ministerium für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg. Beteiligen können sich an diesem Wettbewerb Schülertheater aller Schulformen. Wichtig ist, dass nicht einfach nachgemachtes Stadttheater gezeigt, sondern Eigenes über die Befindlichkeit von Kindern und Jugendlichen authentisch mitgeteilt wird. Natürlich sind auch klassische Geschichten von Interesse, ebenso noch Unfertiges, was eigenwillige theatralische Entdeckungen verspricht.

Eine wichtige Bedingung für die Teilnahme ist, dass die eingeladene Gruppe und ein begleitender Lehrer am gesamten Treffen teilnehmen.

Bewerbungen sind bis zum 30. November 2001 zu richten an:

**NEUE BÜHNE Senftenberg  
Rathenaustraße 6-8  
01968 Senftenberg  
Telefon 03573/801220**

Eine Jury wählt 10 Produktionen aus, die während des 9. Schülertheatertreffens vorgestellt werden. Des Weiteren werden verschiedene Workshops von Künstlern der NEUEN BÜHNE an-

geboten, um die Arbeit aller im Darstellenden Spiel beteiligten Schülerinnen und Schüler sowie Lehrerinnen und Lehrer zu qualifizieren.

**Stellenausschreibungen**

**Der Verein Goethe-Institut Inter Nationes zur Pflege der deutschen Sprache im Ausland und zur Förderung der internationalen kulturellen Zusammenarbeit**

sucht im Rahmen seiner Spracharbeit im Ausland zum **1.9.2002 bis 31.7.2003 mit der Option der Verlängerung:**

**1. eine(n) Fachberater/in für Deutsch für den Einsatz in Helsinki/Finnland**

Die Stelle ist dem Goethe-Institut Inter Nationes in Helsinki zugeordnet.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Vertretung des Instituts gegenüber dem Zentralamt für Unterricht
- Mitwirkung an der curricularen Planung von Unterricht und Prüfungen im Fach Deutsch an finnischen Schulen; hierbei Beratung des Zentralamtes
- Mitwirkung an der Planung des Instituts im Bereich Lehrerfortbildung
- Hospitation im Deutschunterricht an weiterführenden Schulen und Beratung von Schulleitern, Lehrerfortbildern und Lehrern
- eigener Unterricht zu Demonstrationszwecken
- Planung und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen im Kontext des schulischen Deutschunterrichts
- Werbung für das Fach Deutsch an Schulen durch Beratung und Veranstaltungen
- Mitwirkung bei der Konzeption des einschlägigen Informationsangebots des Instituts
- Mitwirkung an der Zeitschrift für Deutschlehrer

Anforderungen:

- Lehramtsstudium (1. und 2. Staatsexamen)
- Aktueller Kenntnisstand zur Methodik/Didaktik des Fremdsprachenunterrichts/von Deutsch als Fremdsprache, sowie im Bereich Curriculum - Entwicklung
- Mehrjährige praktische Erfahrungen im Sekundarbereich
- Erfahrung in der Lehrerfortbildung
- Bereitschaft, sich auf das in Finnland gültige Curriculum- und Bewertungssystem einzustellen
- Bereitschaft zu Reisetätigkeit
- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz Erfahrung im Umgang mit moderner Kommunikationstechnologie
- Möglichst mindestens Grundkenntnisse der Landessprache bzw. Bereitschaft, sich diese anzueignen.

### Die Vergütung entspricht der Vergütungsgruppe II a BAT.

**Hinweis: Das Goethe-Institut Inter Nationes bereitet derzeit einen eigenen Tarifvertrag für die entsandten Fachberater nach Muster des gültigen TV bei der ZfA vor. Sollte dieser Tarifvertrag bei Vertragsschluss bereits in Kraft sein, wird der Vertrag auf dieser Basis abgeschlossen. In diesem Fall wird eine Vertragslaufzeit vom 01.02.2002 bis 31.07.2005 angeboten. Gleiches gilt für den Fall der Verlängerung eines bereits bestehenden vorhergehenden Vertrages.**

## 2. eine(n) Fachberater/in für Deutsch für den Einsatz in Belgien/Niederlande

Die Stelle ist dem Goethe-Institut Inter Nationes in Brüssel zugeordnet.

### Aufgabenschwerpunkte:

#### 2.1 Frühes Fremdsprachenlernen (Primarbereich und Begegnungssprachen) für Belgien und die Niederlande

- Implementierung von Deutsch als Fremdsprache im Primarunterricht/als Begegnungssprache in Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen und Verbänden
- Entwicklung von Unterrichts- und Fortbildungsmaterialien
- Beratung und Information von DaF-Lehrern in der Primarschule
- Betreuung von Modellversuchen (z. B. Immersionsprogramm) und Unterrichtsprojekten
- Durchführung von Lehrerfortbildungsveranstaltungen in Kooperation mit öffentlichen Institutionen und Verbänden

#### 2.2 Fachliche Betreuung und Förderung des Deutschunterrichts (einschließlich des deutschsprachigen Fachunterrichts) in der Sekundarstufe I und II in Belgien

- Mitarbeit bei Maßnahmen zur Förderung des Deutschunterrichts an Schulen
- Mitwirkung bei der Beratung belgischer Partner und Institutionen in Fragen des fremdsprachlichen Deutschunterrichts und des deutschsprachigen Fachunterrichts (Immersionsprogramme)
- Planung/Durchführung und Evaluation dezentraler Lehrerfortbildungsveranstaltungen
- Schulbesuche: Kleingruppenfortbildung, Modellunterricht und Hospitationen
- Teilnahme und Mitwirkung an nationalen und internationalen Fachtagungen
- Erstellung und Erprobung von Unterrichtsmaterialien im Rahmen von Projekten
- Betreuung der Fremdsprachenassistenten (in Belgien und den Niederlanden)

#### 2.3 Mitwirkung bei der Vorbereitung, Organisation und Durchführung von europäischen, regionalen und grenzüberschreitenden Fremdsprachenprojekten

- Mitarbeit bei der Identifizierung, Vorbereitung und

Durchführung von EU-Projekten in Belgien und den Niederlanden

- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung grenzüberschreitender Fremdsprachenprojekte
- Mitarbeit im Projekt „Fremdsprachendidaktik in Grenzregionen“
- Mitarbeit in Gremien bzw. Arbeitsgruppen
- Beratung und Unterstützung von Schüleraustauschprogrammen und Schulkooperationen

### Anforderungen:

- Lehrbefähigung Sekundarstufe II (1. und 2. Staatsexamen in einem Fremdsprachenfach) und berufliche Erfahrungen im Bereich Fremdsprachenunterricht
- Erfahrungen im Primarschulunterricht oder Bereitschaft, sich in den Primarschulbereich einzuarbeiten
- Erfahrungen in der Lehrerfortbildung
- Aktueller Kenntnisstand zur Methodik/Didaktik von Deutsch als Fremdsprache
- Erfahrungen in der Produktion von FSU-Materialien
- Erfahrungen in Planung und Durchführung europäischer Projekte (z.B. im Rahmen der Programme SOKRATES und LEONARDO)
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- ICT-Kenntnisse
- Französischkenntnisse
- Grundkenntnisse im Niederländischen

### Die Vergütung entspricht der Vergütungsgruppe II a BAT.

**Hinweis: Das Goethe-Institut Inter Nationes bereitet derzeit einen eigenen Tarifvertrag für die entsandten Fachberater nach Muster des gültigen TV bei der ZfA vor. Sollte dieser Tarifvertrag bei Vertragsschluss bereits in Kraft sein, wird der Vertrag auf dieser Basis abgeschlossen. In diesem Fall wird eine Vertragslaufzeit vom 01.02.2002 bis 31.07.2005 angeboten. Gleiches gilt für den Fall der Verlängerung eines bereits bestehenden vorhergehenden Vertrages.**

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Hermelink (Tel: 0 89/1 59 21-4 01 oder „hermelink@goethe.de“) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis 15.12.2001 direkt an das

**Goethe-Institut Inter Nationes  
Bereich 61  
Postfach 19 04 19  
80604 München**

eine Zweitschrift richten Sie über den Dienstweg an das

**Ministerium für Bildung, Jugend und Sport  
Referat 24  
Frau Dr. Thiemann (Vertreterin des Landes Brandenburg im Bund-Länder-Ausschuss für schulische Arbeit im Ausland)**



**Amtsblatt des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport**  
des Landes Brandenburg

---

408

Amtsblatt des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport – Nr. 10 vom 5. September 2001