

**Verwendungsnachweis für eine Zuwendung
zur Verbesserung der Verkehrsverhältnisse der Gemeinden**

	Landesbetrieb Straßenwesen - Niederlassung
(Zuwendungsempfänger und Tel.-Nr.)	(Bewilligungsbehörde)

Zuwendungszweck

.....

Zuwendungsbescheid/e Nr.	vom	
der Bewilligungsbehörde/n*		
	über	€
... Änderungsbescheid* vom	über	€
... Änderungsbescheid* vom	über	€
... Änderungsbescheid* vom	über	€
... Änderungsbescheid* vom	über	€
wurde zur Finanzierung der o. a. Maßnahme		
insgesamt bewilligt		€
Es wurde insgesamt ausgezahlt		€
In Anspruch genommener Betrag		€

* nicht Zutreffendes streichen

I. Sachbericht

Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u. a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Erfolg/Auswirkung der Maßnahme (erreichte Verbesserungen der Verkehrsverhältnisse), Abweichung vom Zuwendungsbescheid zugrunde liegender Planungen, vom Finanzplan, bautechnische Daten - tatsächliche Fläche/Länge/Bauweise u. a.)

Muster für Sachbericht:

Das Bauvorhaben ... des kommunalen Straßenbaus liegt nach Nummer 2 Rili KStB Bbg in einer ... -straße. Es wurde im Haushaltsjahr 200. mit einer Zuwendung in Höhe von ... € (... vom Hundert) gefördert.

1. Darstellung der Baumaßnahme

Das Bauvorhaben wurde auf der Grundlage der VOB, Teil A ausgeschrieben. Der Zuschlag wurde am ... 200. erteilt. Nach der Ausführungsplanung vom ... 200. erfolgte die Bauausführung.

Mustertext für den Straßenbau:

<i>Bauart/Befestigungsart</i>	<i>Länge (m)</i>	<i>Breite (m)</i>	<i>Fläche (m²)</i>
.....
.....

Mustertext für den Brückenbau:

1. <i>Konstruktionsart</i>	<i>Baujahr</i>
2. <i>Brückentragfähigkeit</i>	
3. <i>Brückenlänge</i> :	
<i>Gesamtstützweite</i>	<i>m</i> ,
<i>Einzelstützweite</i>	<i>m</i> , <i>Anzahl der Felder</i>
4. <i>Bauhöhe</i>	<i>m</i> , <i>Lichte Höhe</i>
5. <i>Fahrbahnbreite</i>	<i>m</i> , <i>Fahrbahnfläche</i>
6. <i>Gehwegbreite</i>	<i>m</i> , <i>Gehwegfläche</i>

Die Bauausführung erfolgte streng nach dem Prinzip der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit.

2. Bauzeiten

Die Bauarbeiten wurden am ... 200. begonnen und am ... 200. beendet (Abnahme).

3. Besonderheiten und Probleme während der Bauzeit, Abweichungen von der Ausführungsplanung

4. Angaben über Erfolg und Auswirkungen

Das Bauvorhaben hat einen Gesamtwertumfang von €
davon waren Fördermittel €
Damit wurde eine Verkehrsfläche von m² ausgebaut.

(Als Anlage beifügen: Text, Tabellen, Bestandszeichnungen, Fotos)

II. Zahlenmäßiger Nachweis

1. Einnahmen

Art Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendungen	Lt. Zuwendungsbescheid		Laut Abrechnung	
	€	v. H.	€	v. H.
Eigenanteil				
Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung)				
Zinseinnahmen				
Bewilligte öffentliche Förderung durch				
Zuwendung				
Insgesamt		100		100

2. Ausgaben

	Laut Zuwendungsbescheid		Laut Abrechnung	
	Zuwendungsfähige Ausgaben €	Zuwendung €	Zuwendungsfähige Ausgaben €	Zuwendung €
Gesamtkosten				

3. Gegenüberstellung der Fördermittel

	lt. Zuwendungsbescheid (Zuwendung) €	Ist-Ergebnis lt. Abrechnung (Zuwendung) €
Einnahmen (II.1.)		
Ausgaben (II.2.)		
Mehrausgaben/Minderausgaben		
Rückzahlungen		

Bemerkungen:

.....

III. Bestätigung

Die vorgenannten Angaben stimmen mit dem/den Zuwendungsbescheid/en und dem Bauausgabebuch überein. In Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben wird versichert, dass

- die Einnahmen und Ausgaben nach den Rechnungsunterlagen im Zusammenhang mit den geförderten Vorhaben angefallen sind und mit den Baurechnungen übereinstimmen,
- die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt wurden,
- die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung des im Bewilligungsbescheid näher bezeichneten Zuwendungszwecks verwendet wurde,
- die im Zuwendungsbescheid, einschließlich der dort enthaltenen Nebenbestimmungen, genannten Bedingungen und Auflagen eingehalten wurden,
- keine Zinsen oder sonstigen Gewinne erwirtschaftet bzw. diese als Einnahmen abgesetzt wurden.

Dem Unterzeichner ist bekannt, dass die Zuwendung im Falle zweckwidriger Verwendung der Rückforderung und Verzinsung unterliegt.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Rechtsverbindliche Unterschrift, Dienstsiegel)

IV. Ergebnis der Prüfung durch die gemeindliche/kreisliche Rechnungsprüfung

Der Verwendungszweck wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft. Es ergaben sich keine - die nachstehenden -* Beanstandungen.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Dienststelle, Unterschrift)

V. Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde

Der Verwendungszweck wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft. Es ergaben sich keine - die nachstehenden -* Beanstandungen.

.....
(Ort, Datum)

.....
(Dienststelle, Unterschrift)

* nicht Zutreffendes streichen

Zuwendungsempfänger

(Ort)

(Datum)

Ausgabe-/Einnahmeblatt

Betr.: Zuwendung zur Verbesserung der Verkehrsverhältnisse der Gemeinden

Zuwendungsbescheid Nr.om Landkreis

Baumaßnahme Amt/Amtssitz

..... Stadt/Gemeinde

Eingang der Zuwendung	Datum	Summe (€)	Rücküberweisungen	Datum	Summe (€)

Lfd. Nr.	Buchungstag der Auszahlung an Empfänger	Haushaltsstelle einschl. Sachbuchnr.	Empfänger der Zahlung (b. d. Ausgaben abzusetzenden Einzahlungen; Bezeichn. d. Einzahlungspflichtigen)	Auszahlungen (einschl. Abschlagzahlung oder von den Ausgaben in Rot abzusetzende Einnahmen)	Zwischensumme (Stand d. jeweiligen Gesamtausgabe)	Aufteilung der Ausgaben (Spalte 5)					Bemerkungen
						zuwendungs-fähige Ausgaben	davon (aus Spalte 7)		nicht zuwendungs-fähige Ausgaben		
							Zuwen-dung	Eigen-anteil	Bei-träge Dritter	sonstige	
€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Sämtliche Eintragungen müssen mit zwei Stellen hinter dem Komma in Euro (€) erfolgen.